**اطلاعیه ثبت نام پذیرفته شدگان مرحله تکمیل ظرفیت پذیرش بر اساس سوابق تحصیلی سال 1401 دانشگاه کردستان**

**با تبریک خدمت کلیه پذیرفته شدگان تکمیل ظرفیت (مقطع کارشناسی) سال 1401 دانشگاه کردستان به اطلاع می رساند ثبت نام در دانشگاه کردستان به صورت کاملاً غیر حضوری انجام خواهد شد. لطفا از مراجعه حضوری به دانشگاه برای ثبت نام خودداری فرمایید. ثبت نام دارای سه مرحله اینترنتی و ارسال مدارک پستی است ومرحله نظام وظیفه (مخصوص دانشجویان پسر) و عدم انجام هر مرحله به منزله انصراف از تحصیل است.**

**پذیرفته شدگان گرامی لطفا جهت دریافت اطلاعات مورد نیاز ثبت نام و کلیه مدارك مورد اشاره در اطلاعيه ثبت نام سازمان سنجش آموزش كشور از جمله گواهي موقت یا دائم دیپلم، گواهي پيش دانشگاهي، ديپلم نظام قديم و ... به لینک زیر مراجعه نمایند.**

https://dl.sanjesh.org/NOETDownload/DownloadHandler.ashx?id=1849

**الف) مراحل ثبت نام :**

1. **مرحله ثبت نام اینترنتی**

پذیرفته ‏شدگان باید از تاریخ **15/11/1401** لغایت **17/11/1401** با ورود به سایت دانشگاه کردستان به آدرس <https://golestan.uok.ac.ir>، با استفاده از راهنمای سیستم، نسبت به ثبت نام اولیه و درج اطلاعات و اسکن مدارک مورد نیاز اقدام نمایند.

رسيد پستي براي تاييديه آخرين مدرك تحصيلي از آموزش و پرورش (دانشجو به سامانه تاييديه مدارك تحصيلي به آدرس :https://emt.medu.ir مراجعه نموده و پس از پر كردن اقلام داده اي و انتخاب گزینه " سوابق فارغ التحصیلی"، يك كد رهگيري دريافت مي كند و تصوير صفحه داراي كد رهگيري را بارگذاري مينمايد. در قسمت مشخصات استعلام گيرنده دانشگاه هاي دولتي انتخاب و سپس دانشگاه کردستان تعيين گردد).

1. **مرحله ارسال مدارک پستی**

پذیرفته شدگان گرامی **(اعم از پردیس سنندج، بیجار و قروه)** لازم است پس از انجام ثبت نام اینترنتی صرفاً از طریق پست **پیشتاز** نسبت به ارسال مدارک و مستندات یاد شده در **بند ج** اطلاعیه حاضر به نشانی ذیل اقدام نمایند.

**نشانی پستی:** کردستان، سنندج، بلوار پاسداران دانشگاه کردستان، صندوق پستی: **416** و کدپستی:**15175-66177**، اداره امور آموزشی، **(لطفا بر روی پاکت "مربوط به تکمیل ظرفیت بر اساس سوابق تحصیلی بهمن 1401"، عنوان رشته و گرایش قبولی در دانشگاه و نام و نام خانوادگی و شماره ملی و شماره همراه و لیست مدارک موجود درج شود)**

**تذکر1:** آن دسته از پذیرفته شدگان که در مهرماه در رشته دیگری پذیرفته و مشغول به تحصیل بوده اند باید در اسرع وقت در رشته قبلی تسویه حساب نموده تا پرونده به محل قبولی جدید منتقل گردد.

**تذکر2**: عدم ثبت نام غیرحضوری و ارسال مدارک در تاریخ های مقرر به منزله انصراف قطعی از ادامه تحصیل تلقی خواهد شد. به مدارکی که تاریخ ارسال پستی آن پس از **18 بهمن** باشد ترتیب اثر داده نخواهد شد.

**\*موارد ضروری در هنگام ارسال پستی:**

الف- بر روی پاکت پستی کدملی، شماره دانشجویی، شماره تماس و رشته قبولی در دانشگاه نوشته شود.

ب- از پاکت پستی در اندازه مناسب استفاده و از تا کردن مدارک و جا دادن آنها در پاکتهای کوچکتر خودداری شود.

پ- از ارسال اصل شناسنامه، کارت ملی، کارت پایان خدمت ومعافیت خودداری شود. دانشگاه هیچگونه مسوولیتی در قبال چنین مدارکی ندارد.

**3. مرحله نظام وظیفه:** (مختص دانشجویان پسرمشمول)

**الف : مراجعه دانشجو به سیستم گلستان دانشگاه کردستان قسمت پایین صفحه گزارش 5163 ودریافت درخواست معافیت تحصیلی در رشته قبولی دانشگاه همراه کپی دیپلم یا کپی پیش دانشگاهی به پلیس +10 یا سامانه خدمات الکترونیک انتظامی اقدام به درخواست معا فیت تحصیلی نمایید و جواب دریافتی معافیت 5ساله در رشته قبولی دانشگاه کردستان همراه مدارک یا جداگانه به دانشگاه پست نمایید**

**ب :** **مراجعه به سامانه خدمات الکترونیک انتظامی( services.epolice.ir) و اقدام به درخواست معافیت تحصیلی نمایید.**

**تذکر مهم :**

**ب-ا : دانشجویان محترم پس از ثبت درخواست معافیت تحصیلی در مرحله (ب)ودریافت معافیت تحصیلی موقت کارشاسی به مدت 5 ساله از 01/11/1401 تا 30/11/1406 و پست آن در یک پاکت جدا از مدارک ثبت نامی به نشانی پستی دانشگاه کردستان صندوق پستی 416 وکدپستی 15175 -66177 که روی پاکت حتما مربوط به معافیت تحصیلی سال 1401 و نام و نام خانوادگی و رشته قبولی در دانشگاه و کد ملی و شماره همراه قید گردد.تذکر مهم**

**ب-2-معافیت تحصیلی دانش آموزی برای دانشگاه قابل قبول نیست لطفا از پست کردن آن خوداری نمایید.**

**ب-3 : توجه کسانی که دارای کارت پایان خدمت و یا معافیت دائم و غیره...هستند با قید رشته قبولی در دانشگاه روی کپی کارت به ادرس فوق حتما پست نمایید.**

**ب) تذکرات مهم:**

1. در هر مرحله از ثبت نام و هنگام تحصیل چنانچه مشخص گردد داوطلبی حقایق را کتمان نموده و یا اطلاعات غلطی ارائه و واجد شرایط نیست، قبولی وی کان لم یکن تلقی شده و طبق مقررات با وی رفتار خواهد شد.
2. دانشجویان گرامی قبل از پست کردن مدارک تحصیلی خود در زمان ثبت نام، به تعداد مورد نیاز خود کپی برابر اصل از مدارک تحصیلی خود تهیه و در نزد خود نگهداری نمایند زیرا پس از ثبت نام از تحویل مدارک ممانعت به عمل خواهد آمد.
3. **تاریخ آغاز کلاسها از روز یکشنبه 23 بهمن خواهد بود.**
4. **تمامی کلاسها به صورت کاملا حضوری برگزار خواهد شد و نحوه دریافت برنامه هفتگی و حضور در کلاسها و همچنین هرگونه تغییر احتمالی در برنامه ها در اطلاعیه های بعدی به اطلاع دانشجویان گرامی خواهد رسید.**
5. **کارت دانشجویی:** پذیرفته شدگان جهت صدور کارت دانشجویی از تاریخ **23** بهمن به مدت یک هفته با مراجعه به نشانی اینترنتی **card.uok.ac.ir** درخواست خود را ثبت نمایند. نحوه دریافت کارت متعاقباً اعلام خواهد شد.

**ج) مدارك مورد نياز براي ثبت‌نام از پذيرفته شدگان:**

**- هر يك از پذيرفته ‌شدگان كد رشته‌هاي امتحاني مي‌بايد حسب مورد مطابق جدول ذيل، مدارك لازم را براي ثبت ‌نام در مؤسسه آموزش عالي محل  قبولي تهيه و تحويل نمايند.**

| **رديف** | **مورد (ديپلم ‌يا مدرك‌ تحصيلي)** | **نوع مدرك** | **توضيح و موارد بررسي** |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1-1 | نظام‌ قديم ‌آموزش‌ متوسطه | - اصل ‌يا گواهي ‌مدرك تحصيلي دوره چهار ساله يا دوره شش ساله دبيرستان و يا هنرستان با مهر و امضاي مدير دبيرستان و يا هنرستان با درج نوع ديپلم، بخش و شهرستان محل اخذ ديپلم. | - بخش ‌و شهرستان ‌محل ‌‌اخذ ديپلم، سال ما قبل و دو سال ماقبل ديپلم مي‌بايست ‌با سه سال تحصيل‌ مندرج ‌در ليست‌ يكسان باشد.- تاريخ اخذ ديپلم در هر يك از رشته‌هاي ‌تحصيلي نيمسال اول‌ بايد حداكثر تا پايان 31/06/1401 و براي رشته‌هاي تحصيلي پذيرش براي نيمسال دوم بايد حداكثر تا تاريخ 30/11/1401 باشد در غير اينصورت قبولي فرد "كان‌لم‌يكن" خواهد بود.- عنوان ديپلم ارائه شده با عنوان ديپلم مندرج در فايل اطلاعات يكسان باشد. |   |
| 1-2 | - گواهي ‌تحصيلي ‌سال ‌ماقبل و 2 سال‌ ‌ماقبل ديپلم با درج‌ بخش‌ و شهرستان ‌محل تحصيل‌ با مهر و امضاي ‌مدير دبيرستان و يا‌ هنرستان  |   |
| 2-1 | نظام آموزشي سالي واحدي يا ترمي ‌واحدي  | - اصل مدرك يا گواهي پايان دوره پيش‌دانشگاهي با مهر و امضاي مدير مركز پيش‌دانشگاهي با درج رشته تحصيلي، بخش و شهرستان محل اخذ مدرك پيش‌دانشگاهي. | - تاريخ اخذ دوره پيش‌دانشگاهي در هر يك‌ از رشته‌هاي تحصيلي نيمسال اول بايد حداكثر تا پايان 31/06/1401 و براي رشته‌هاي تحصيلي پذيرش براي نيمسال دوم بايد حداكثر تا تاريخ 30/11/1401 باشد در غير اينصورت قبولي فرد "كان‌لم‌يكن" خواهد بود.- بخش‌ و شهرستان ‌محل ‌اخذ مدرك‌ دوره‌‌ پيش‌دانشگاهي، اخذ ديپلم‌ و سال ‌ماقبل ‌از ديپلم‌ مي‌بايست با سه‌ سال تحصيل مندرج در ليست يكسان باشد. |   |
| 2-2 | - اصل ‌مدرك ‌‌يا گواهي ‌‌ديپلم ‌‌متوسطه‌ ‌نظام‌ آموزشي ترمي واحدي / سالي واحدي با مهر و امضاي مدير دبيرستان ‌و ‌يا هنرستان با درج بخش و شهرستان ‌محل اخذ مدرك. |   |
| 2-3 | - اصل ‌مدرك‌ و ‌يا گواهي ‌سال‌ ما قبل ‌ديپلم‌ با مهر و امضاي مدير دبيرستان ‌و ‌يا هنرستان ‌با درج بخش و شهرستان‌ محل اخذ مدرك. |   |
| 3-1 | نظام آموزشي جديد (3-3-6) | - اصل ‌مدرك ‌‌يا گواهي موقت پايان تحصيلات ‌‌دوره دوم متوسطه با مُهر و امضاي مدير دبيرستان با درج بخش و شهرستان ‌محل اخذ مدرك. | - تاريخ اخذ مدرك تحصيلي پايه دوازدهم در هر يك‌ از رشته‌هاي تحصيلي براي نيمسال اول بايد حداكثر تا پايان 31/06/1401 و براي رشته‌هاي تحصيلي پذيرش در نيمسال دوم بايد حداكثر تا تاريخ 30/11/1401 باشد در غير اينصورت قبولي فرد "كان‌لم‌يكن" خواهد بود.- بخش‌ و شهرستان ‌محل ‌اخذ مدرك‌ تحصيلي پايه‌هاي دهم‌ تا دوازدهم، مي‌بايست ‌با سه ‌سال تحصيل‌ مندرج در ‌ليست‌ يكسان باشد. |   |
| 3-2 |  |
| - فرم 602 (گزارش كلي سوابق تحصيلي پايه‌هاي دهم تا دوازدهم) قابل دريافت از دبيرستان محل تحصيل با مهر و امضاي مدير يا معاون اجرايي دبيرستان. |   |
| 3-3 | - اصل كارنامه تحصيلي سه سال آخر دبيرستان (پايه دهم تا دوازدهم) با امضاء و مهر دبيرستان يا ادارت آموزش و پرورش. | - بررسي دقيق نمرات دروس مؤثر در كارنامه با نمرات مندرج در ليست‌ها ويا اطلاعات دريافتي از پرتال‌سازمان. |   |
| 4 | دانشجويان: اخراجي آموزشي و يا انصرافي دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالي | - اصل فرم انصراف از تحصيل | -دانشجويان اخراجي آموزشي و يا دانشجوي انصرافي دوره روزانه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالي حداكثر تا تاريخ 31/05/1401 لازم است فرم انصراف از تحصيل و گواهي تسويه حساب كامل تأييد شده دانشگاه و اداره كل امور دانشجويان داخل ارائه نمايند. (فرم شماره 2 – ص 265 دفترچه راهنمای ثبت نام) |   |
| 5 | دارندگان مدرك‌ معادل‌كارداني‌  | - اصل مدرك و يا گواهي دانش‌آموختگي در دوره‌ي معادل. | - در خصوص ‌دارندگان ‌مدرك‌ معادل‌ مفاد بخشنامه شماره 2/77633 مورخ 92/05/28 معاونت ‌آموزشي‌ وزارت‌ متبوع‌ ملاك ‌عمل بوده و بررسي‌هاي لازم مي‌بايست براساس اين بخشنامه صورت‌ گيرد. ضمناً قبولي ‌پذيرفته‌شدگان داراي مدرك معادل كه مشمول مفاد بخشنامه‌ مذكور نمي‌باشند، لغو خواهد شد. |   |
| 6 | دارندگان‌ مدرك كارداني دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالي | - اصل و يا گواهي مدرك دوره كارداني (فوق ديپلم). | - تاريخ اخذ مدرك ‌كارداني براي رشته‌هاي تحصيلي نيمسال اول بايد حداكثر تا پايان 31/06/1401 و براي رشته‌هاي تحصيلي پذيرش براي نيمسال دوم بايد حداكثر تا تاريخ 30/11/1401 و مشخص بودن وضعيت نظام وظيفه براي آقايان باشد در غير اينصورت قبولي فرد "كان‌لم‌يكن" خواهد بود. |   |
| 7 | ‌دارندگان‌ مدرك كارداني ‌گروه ‌آموزشي پزشكي | - پايان‌‌ طرح‌ نيروي ‌انساني‌ تاريخ 31/06/1401 (فارغ‌التحصيلان رشته‌هاي گروه آموزش پزشكي) پذيرفته‌شدگان ‌رشته‌هاي تحصيلي نيمسال ‌اول ‌و يا 30/11/1401 براي ‌رشته‌هاي‌ تحصيلي پذيرش براي ‌نيمسال‌ دوم باشد. |   |
| 8 | دارندگان مدرك كارداني پيوسته | - اصل‌ و يا گواهي ‌مدرك‌ كارداني‌ پيوسته ‌آموزشكده‌هاي فني‌ و حرفه‌اي، دانشگاه جامع‌ علمي –كاربردي و يا دانشگاه آزاد اسلامي.- اصل يا گواهي تحصيلي سال اول، دوم و سوم دبيرستان و يا هنرستان با مهر و امضاي مدير دبيرستان‌ و ‌يا هنرستان با درج بخش و شهرستان‌ محل اخذ مدرك.- مدرك كارداني پيوسته بدون شرط معدل به جاي مدرك پيش‌دانشگاهي‌براي پذيرفته‌شدگان ملاك عمل ‌و قابل‌قبول مي‌باشد‌. | - با قيد تاريخ اخذ مدرك ‌كارداني براي رشته‌هاي تحصيلي نيمسال اول بايد حداكثر تا پايان 31/06/1401 و براي رشته‌هاي تحصيلي پذيرش در نيمسال دوم بايد حداكثر تا تاريخ 30/11/1401 باشد در غير اينصورت قبولي فرد "كان‌لم‌يكن" خواهد بود.- شرط معدل براي ثبت‌نام ملاك نمي‌باشد. |   |
| - بخش‌ و شهرستان ‌محل ‌اخذ سال تحصيلي اول، دوم و سوم ‌مي‌بايست با سه‌‌سال ذكر شده در ليست يكسان‌ باشد.- ديپلمه‌هاي ‌فني مشمول سوابق نمي‌شوند. |   |
| 9 | كليه ‌پذيرفته‌‌شدگان‌ | تصویر تمام صفحات شناسنامه و تصویر كارت ملي بر روی **کاغذ A4** | از ارسال اصل شناسنامه و کارت ملی خودداری فرمایید. |   |
| 10 | كليه ‌پذيرفته‌‌شدگان‌ | - 3 ‌قطعه ‌عكس‌ تمام‌رخ ‌4×3 پشت نویسی شده تهيه ‌شده ‌در سال جاري | -------------------- |   |
| 11 | پذیرفته ‌پذيرفته‌‌شدگان (برادران) | - مدرك‌ ‌وضعيت ‌نظام ‌وظيفه. | توضیحات مرحله 3 |   |