

اطلاعیه ثبت نام پذیرفته شدگان کارشناسی ورودی بهمن سال ۱۴۰۰ دانشگاه کردستان

با تبریک خدمت کلیه پذیرفته شدگان نیمسال دوم سال ۱۴۰۰ دانشگاه کردستان به اطلاع می‌رساند ثبت نام در دانشگاه کردستان به صورت کاملاً غیر حضوری انجام خواهد شد. لطفاً از مراجعه حضوری به دانشگاه برای ثبت نام خودداری فرمایید. ثبت نام دارای سه مرحله ۱- ثبت نام اینترنتی ۲- ارسال مدارک به صورت پستی ۳- مرحله نظام وظیفه (مخصوص دانشجویان پسر مشمول) می‌باشد. لازم به ذکر است عدم انجام هر مرحله به منزله انصراف از تحصیل است.

تذکر:

تاریخ آغاز کلاسها ۱۴۰۰/۱۱/۱۶ خواهد بود پذیرفته شدگان می‌توانند با دریافت گزارشهای شماره ۷۸ یا ۸۸ از سامانه گلستان از وضعیت انتخاب واحد نیمسال بهمن ۱۴۰۰ مطلع شوند.

الف) مراحل ثبت نام:

۱. مرحله ثبت نام اینترنتی

پذیرفته شدگان باید از تاریخ ۱۴۰۰/۱۰/۲۲ لغایت ۱۴۰۰/۱۱/۰۴ با ورود به سایت دانشگاه کردستان به آدرس <https://golestan.uok.ac.ir>، با استفاده از راهنمای سیستم (در انتهای این اطلاعیه)، نسبت به ثبت نام اولیه و درج اطلاعات و اسکن مدارک مورد نیاز اقدام نمایند.

۲. مرحله ارسال مدارک پستی

پذیرفته شدگان گرامی لازم است پس از انجام ثبت نام اینترنتی صرفاً از طریق پست **پیشتاز** نسبت به ارسال مدارک و مستندات یاد شده در **بند ج اطلاعیه حاضر** به نشانی ذیل اقدام نمایند.

نشانی پستی: کردستان، سنندج، بلوار پاسداران دانشگاه کردستان، صندوق پستی: ۴۱۶ و کدپستی: ۶۶۱۷۷-۱۵۱۷۵، اداره امور آموزشی، **(لطفاً بر روی پاکت "مربوط به ثبت نام سال ۱۴۰۰"، عنوان رشته و گرایش قبولی در دانشگاه و نام و نام خانوادگی و شماره ملی و شماره همراه و لیست مدارک موجود درج شود)**

تذکر ۱: عدم ثبت نام غیرحضوری و ارسال مدارک در تاریخ های مقرر به منزله انصراف قطعی از ادامه تحصیل تلقی خواهد شد. به مدارکی که تاریخ ارسال پستی آن پس از **۱۰ بهمن** باشد ترتیب اثر داده نخواهد شد. در ضمن دانشجویانی که در مهرماه در دانشگاههای دیگر ثبت نام کرده اند لازم است جهت دریافت پرونده با دانشگاه اولیه تسویه حساب نمایند.

*موارد ضروری در هنگام ارسال پستی:

- الف- بر روی پاکت پستی کدملی، شماره دانشجویی، شماره تماس و رشته قبولی در دانشگاه نوشته شود.
- ب- از پاکت پستی در اندازه مناسب استفاده و از تا کردن مدارک و جا دادن آنها در پاکتهای کوچکتر خودداری شود.
- پ- از ارسال اصل شناسنامه، کارت ملی، کارت پایان خدمت و کارت معافیت خودداری شود. دانشگاه هیچگونه مسوولیتی در قبال چنین مدارکی ندارد.

۳. مرحله نظام وظیفه: (مختص دانشجویان پسر مشمول)

پذیرفته شدگان پسر مشمول پس از انجام ثبت نام اینترنتی می باید درخواست معافیت تحصیلی نمایند. بدین منظور به دو روش می توان اقدام کرد:

- ۱- چاپ گزارش شماره ۵۱۶۳ از سامانه گلستان و مراجعه به دفاتر (پلیس +۱۰) با به همراه داشتن تصویر آخرین مدرک دبیرستانی
- ۲- درخواست از طریق سامانه پلیس الکترونیک:

با مراجعه به سامانه خدمات الکترونیک انتظامی (سفا) به نشانی اینترنتی services.epolice.ir ، اقدام به درخواست معافیت تحصیلی نمایید.

تذکر مهم:

ب-۱: دانشجویان محترم پس از ثبت درخواست معافیت تحصیلی در مرحله (ب) و دریافت معافیت تحصیلی موقت کارشناسی به مدت ۵ ساله از ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ تا ۱۴۰۵/۱۱/۳۰ و پست آن در یک پاکت جدا از مدارک ثبت نامی به نشانی پستی دانشگاه کردستان صندوق پستی ۴۱۶ و کدپستی ۱۵۱۷۵-۶۶۱۷۷ که روی پاکت حتما مربوط به معافیت تحصیلی بهمن ماه ۱۴۰۰ و نام و نام خانوادگی و رشته قبولی در دانشگاه و کدملی و شماره همراه قید گردد.

ب-۲: معافیت تحصیلی دانش آموزی برای دانشگاه قابل قبول نیست لطفا از پست کردن آن خودداری نمایید.

ب-۳: کسانی که دارای کارت پایان خدمت و یا کارت معافیت دائم و غیره... هستند (با قید رشته قبولی بر روی کپی کارت) به ادرس فوق حتما ارسال نمایند.

ب) تذکرات مهم:

۱. در هر مرحله از ثبت نام و هنگام تحصیل چنانچه مشخص گردد داوطلبی حقایق را کتمان نموده و یا اطلاعات غلطی ارائه و واجد شرایط نیست، قبولی وی کان لم یکن تلقی شده و طبق مقررات با وی رفتار خواهد شد.
۲. دانشجویان گرامی قبل از پست کردن مدارک تحصیلی خود در زمان ثبت نام، به تعداد مورد نیاز خود کپی برابر اصل از مدارک تحصیلی خود تهیه و در نزد خود نگهداری نمایند زیرا پس از ثبت نام از تحویل مدارک ممانعت به عمل خواهد آمد.
۳. همچنین هرگونه تغییر احتمالی در برنامه ها در اطلاعیه های بعدی به اطلاع دانشجویان گرامی خواهد رسید.
۴. کارت دانشجویی: پذیرفته شدگان جهت صدور کارت دانشجویی از تاریخ ۱۱ بهمن ماه به مدت یک هفته با مراجعه به نشانی اینترنتی herasat.uok.ac.ir درخواست خود را ثبت نمایند. نحوه دریافت کارت متعاقباً اعلام خواهد شد.
۵. در حال حاضر به دلیل شرایط کرونایی، کلیه فعالیتهای آموزشی بصورت غیرحضوری برگزار می گردد. در صورت بهبود وضعیت و اعلام ستاد مبارزه با کرونا مبنی بر حضوری شدن کلاسها، حوزه دانشجویی در خصوص نحوه اسکان دانشجویان واجد شرایط در خوابگاهها اطلاع رسانی خواهد نمود.

ج) مدارک مورد نیاز برای ثبت نام از پذیرفته شدگان:

- هر یک از پذیرفته شدگان کد رشته های امتحانی می باید حسب مورد مطابق جدول ذیل، مدارک لازم را برای ثبت نام در مؤسسه آموزش عالی محل قبولی تهیه و تحویل نمایند.

| ردیف | مورد (دیپلم یا مدرک تحصیلی) | نوع مدرک | توضیح و موارد بررسی |
|------|-----------------------------|--|---|
| ۱-۱ | نظام قدیم آموزش متوسطه | – اصل یا گواهی مدرک تحصیلی دوره چهار ساله یا دوره شش ساله دبیرستان و یا هنرستان با مهر و امضای مدیر دبیرستان و یا هنرستان با درج نوع دیپلم، بخش و شهرستان محل اخذ دیپلم. | – بخش و شهرستان محل اخذ دیپلم، سال ما قبل و دو سال ماقبل دیپلم می بایست با سه سال تحصیل مندرج در لیست یکسان باشد. |
| ۲-۱ | | – گواهی تحصیلی سال ماقبل و ۲ سال ماقبل دیپلم با درج بخش و شهرستان محل تحصیل با مهر و امضای مدیر | – تاریخ اخذ دیپلم در هر یک از رشته های تحصیلی نیمسال اول باید حداکثر تا پایان ۱۴۰۰/۰۶/۳۱ و برای رشته های تحصیلی پذیرش برای نیمسال |

| ردیف | مورد (دیپلم یا مدرک تحصیلی) | نوع مدرک | توضیح و موارد بررسی |
|------|--------------------------------------|---|---|
| | | دبیرستان و یا هنرستان با درج بخش و شهرستان سال ماقبل و ۲ سال قبل از دیپلم. | دوم باید حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ باشد در غیر اینصورت قبولی فرد "کان لم یکن" خواهد بود. - عنوان دیپلم ارائه شده با عنوان دیپلم مندرج در فایل اطلاعات یکسان باشد. |
| ۱-۲ | | - اصل مدرک یا گواهی پایان دوره پیش‌دانشگاهی با مهر و امضای مدیر مرکز پیش‌دانشگاهی با درج رشته تحصیلی، بخش و شهرستان محل اخذ مدرک پیش‌دانشگاهی. | - تاریخ اخذ دوره پیش‌دانشگاهی در هر یک از رشته‌های تحصیلی نیمسال اول باید حداکثر تا پایان ۱۴۰۰/۰۶/۳۱ و برای رشته‌های تحصیلی پذیرش برای نیمسال دوم باید حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ باشد در غیر اینصورت قبولی فرد "کان لم یکن" خواهد بود. |
| ۲-۲ | نظام آموزشی سالی واحدی یا ترمی واحدی | - اصل مدرک یا گواهی دیپلم متوسطه نظام آموزشی ترمی واحدی / سالی واحدی با مهر و امضای مدیر دبیرستان و یا هنرستان با درج بخش و شهرستان محل اخذ مدرک. | - بخش و شهرستان محل اخذ مدرک دوره پیش‌دانشگاهی، اخذ دیپلم و سال ماقبل از دیپلم می‌بایست با سه سال تحصیل مندرج در لیست یکسان باشد. |
| ۳-۲ | | - اصل مدرک و یا گواهی سال ماقبل دیپلم با مهر و امضای مدیر دبیرستان و یا هنرستان با درج بخش و شهرستان محل اخذ مدرک. | |
| ۱-۳ | | - اصل مدرک یا گواهی موقت پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه با مهر و امضای مدیر دبیرستان با درج بخش و شهرستان محل اخذ مدرک. | - تاریخ اخذ مدرک تحصیلی پایه دوازدهم در هر یک از رشته‌های تحصیلی برای نیمسال اول باید حداکثر تا پایان ۱۴۰۰/۰۶/۳۱ و برای رشته‌های تحصیلی پذیرش در نیمسال دوم باید حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ باشد در |
| ۲-۳ | نظام آموزشی جدید (۶-۳-۳) | - فرم ۶۰۲ (گزارش کلی سوابق تحصیلی پایه‌های دهم تا دوازدهم) قابل دریافت از | |

| ردیف | مورد (دیپلم یا مدرک تحصیلی) | نوع مدرک | توضیح و موارد بررسی |
|------|---|--|--|
| | | دبیرستان محل تحصیل با مهر و امضای مدیر یا معاون اجرایی دبیرستان. | غیر اینصورت قبولی فرد "کان لم یکن" خواهد بود. - بخش و شهرستان محل اخذ مدرک تحصیلی پایه‌های دهم تا دوازدهم، می‌بایست با سه سال تحصیل مندرج در لیست یکسان باشد. |
| ۳-۳ | | - اصل کارنامه تحصیلی سه سال آخر دبیرستان (پایه دهم تا دوازدهم) با امضاء و مهر دبیرستان یا ادارت آموزش و پرورش. | - بررسی دقیق نمرات دروس مؤثر در کارنامه با نمرات مندرج در لیست‌ها و یا اطلاعات دریافتی از پرتال سازمان. |
| ۴ | دانشجویان: اخراجی آموزشی و یا انصرافی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی | - اصل فرم انصراف از تحصیل | - دانشجویان اخراجی آموزشی و یا دانشجوی انصرافی دوره روزانه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی حد اکثر تا تاریخ ۱۴۰۰/۰۵/۳۱ لازم است فرم انصراف از تحصیل و گواهی تسویه حساب کامل تأیید شده دانشگاه و اداره کل امور دانشجویان داخل ارائه نمایند. (فرم شماره ۲ - ص ۲۶۵ دفترچه راهنمای ثبت نام) |
| ۵ | دارندگان مدرک معادل کاردانی | - اصل مدرک و یا گواهی دانش‌آموختگی در دوره‌ی معادل. | - در خصوص دارندگان مدرک معادل مفاد بخشنامه شماره ۷۷۶۳۳/۲ مورخ ۲۸/۰۵/۹۲ معاونت آموزشی وزارت متبوع ملاک عمل بوده و بررسی‌های لازم می‌بایست براساس این بخشنامه صورت گیرد. ضمناً قبولی پذیرفته‌شدگان دارای مدرک معادل که مشمول مفاد بخشنامه مذکور نمی‌باشند، |

| ردیف | مورد (دیپلم یا مدرک تحصیلی) | نوع مدرک | توضیح و موارد بررسی |
|------|---|---|--|
| | | | لغو خواهد شد. |
| ۶ | دارندگان مدرک کاردانی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی | - اصل و یا گواهی مدرک دوره کاردانی (فوق دیپلم). | - تاریخ اخذ مدرک کاردانی برای رشته‌های تحصیلی نیمسال اول باید حداکثر تا پایان ۱۴۰۰/۰۶/۳۱ و برای رشته‌های تحصیلی پذیرش برای نیمسال دوم باید حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ و مشخص بودن وضعیت نظام وظیفه برای آقایان باشد در غیر اینصورت قبولی فرد "کان‌لم‌یکن" خواهد بود. |
| ۷ | دارندگان مدرک کاردانی گروه آموزشی پزشکی | | - پایان طرح نیروی انسانی تاریخ ۱۴۰۰/۰۶/۳۱ (فارغ‌التحصیلان رشته‌های گروه آموزش پزشکی) پذیرفته‌شدگان رشته‌های تحصیلی نیمسال اول و یا ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ برای رشته‌های تحصیلی پذیرش برای نیمسال دوم باشد. |
| ۸ | دارندگان مدرک کاردانی پیوسته | - اصل و یا گواهی مدرک کاردانی پیوسته آموزشکده‌های فنی و حرفه‌ای، دانشگاه جامع علمی - کاربردی و یا دانشگاه آزاد اسلامی. - اصل یا گواهی تحصیلی سال اول، دوم و سوم دبیرستان و یا هنرستان با مهر و امضای مدیر دبیرستان و یا هنرستان با درج بخش و شهرستان محل اخذ مدرک. | - با قید تاریخ اخذ مدرک کاردانی برای رشته‌های تحصیلی نیمسال اول باید حداکثر تا پایان ۱۴۰۰/۰۶/۳۱ و برای رشته‌های تحصیلی پذیرش در نیمسال دوم باید حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ باشد در غیر اینصورت قبولی فرد "کان‌لم‌یکن" خواهد بود. - شرط معدل برای ثبت‌نام ملاک نمی‌باشد. |

| ردیف | مورد (دیپلم یا مدرک تحصیلی) | نوع مدرک | توضیح و موارد بررسی |
|------|---------------------------------|---|--|
| | | - مدرک کاردانی پیوسته بدون شرط معدل به جای مدرک پیش‌دانشگاهی برای پذیرفته‌شدگان ملاک عمل و قابل قبول می‌باشد. | - بخش و شهرستان محل اخذ سال تحصیلی اول، دوم و سوم می‌بایست با سه‌سال ذکر شده در لیست یکسان باشد. - دیپلمه‌های فنی مشمول سوابق نمی‌شوند. |
| ۹ | کلیه پذیرفته‌شدگان | تصویر تمام صفحات شناسنامه و کارت ملی | از ارسال اصل شناسنامه و کارت ملی خودداری فرمایید. |
| ۱۰ | کلیه پذیرفته‌شدگان | - ۶ قطعه عکس تمام‌رخ ۳×۴ تهیه شده در سال جاری | ----- |
| ۱۱ | پذیرفته پذیرفته‌شدگان (برادران) | - مدرک وضعیت نظام وظیفه. | توضیحات مرحله ۳ |

تذکر مهم:

با توجه به بخشنامه شماره ۴۶۰/۲۲۱۵۵۶ مورخ ۹۱/۱۰/۱۸ رئیس محترم مرکز سنجش آموزش و پرورش همه پذیرفته شدگان میباید به همراه تصویر گواهی پیش‌دانشگاهی و یا گواهی پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه خود به « دفاتر پیشخوان خدمات دولت » مراجعه و **تأییدیه تحصیلی (ارزش تحصیلی)** را از اداره آموزش و پرورش محل



اطلاعیه و راهنمای ثبت نام پذیرفته شدگان کارشناسی ورودی بهمن سال ۱۴۰۰ دانشگاه کردستان

تحصیل خود درخواست نمایند و رسید آن را در زمان ثبت نام به همراه سایر مدارک به دانشگاه ارسال نمایند. همه پذیرفته شدگان حتماً نام رشته و مؤسسه آموزش عالی محل تحصیل خود را در فرم دفاتر پیشخوان خدمات اعلام نمایند.