



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت فرهنگی و اجتماعی
اداره کل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی

شیوه‌نامه اجرایی دوره شانزدهم

جشنواره بین‌المللی حرکت

ویژه فعالیت‌ها و دستاوردهای علمی دانشجویان





شیوه‌نامه اجرایی شانزدهمین دوره جشنواره بین‌المللی حرکت

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت فزونی و ابره‌های
اداره کل پشتیبانی فزونی و ابره‌های

بسمه تعالی

مقدمه

جشنواره بین‌المللی حرکت (ویژه انجمن‌های علمی دانشجویی) با تأکید بر هم‌افزایی، تکثیر ایده‌های خلاق و ایجاد انگیزه و نشاط در انجمن‌های علمی دانشجویی همه‌ساله برگزار می‌شود. این جشنواره که رویدادی برای رقابت و عرضه دستاوردهای برتر علمی دانشجویان در قالب فعالیت‌های گروهی در انجمن‌های علمی دانشجویی است و سعی دارد مبنا و مبداء حرکتی نوین برای سازمان‌دهی فعالیت‌های علمی دانشجویان باشد؛ با سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی اداره کل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی و همکاری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور و حمایت و مشارکت نهادهای مختلف دولتی و غیردولتی به صورت سالانه، برگزار می‌شود.

انجمن‌های علمی دانشجویی بزرگ‌ترین سازمان دانشجویی فعال در زمینه علمی در کشور هستند که مهم‌ترین کارکردشان آموزش، تمرین کار علمی گروهی، کسب آمادگی برای حضور در فضای علمی رسمی کشور و کسب مهارت‌های علمی اجرایی مختلف می‌باشد. با عنایت به موارد فوق، شیوه‌نامه دوره شانزدهم این جشنواره به صورت مدون برای اجرا ابلاغ می‌شود.

ماده ۱. تعاریف و اختصارات

جشنواره: جشنواره بین‌المللی حرکت که در این شیوه‌نامه جشنواره نامیده می‌شود؛ در دو مرحله دانشگاهی (مرحله اول) و بین‌المللی (مرحله دوم و نهایی) برگزار می‌شود.

انجمن: به هر یک از انجمن‌های علمی دانشجویی اطلاق می‌شود که مطابق «آئین‌نامه تأسیس و فعالیت انجمن‌ها و اتحادیه‌های انجمن‌های علمی دانشجویی» در دانشگاه فعالیت می‌کنند.

دانشگاه: به هر یک از دانشگاه‌ها، مؤسسات آموزش عالی یا پژوهشی، اعم از دولتی و غیردولتی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری اطلاق می‌شود.

وزارت: منظور «وزارت علوم، تحقیقات و فناوری» است.

اداره کل: اداره کل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی وزارت.

شورا: منظور شورای سیاست‌گذاری است که مسئولیت سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی کلان جشنواره را بر عهده دارد.

رئیس شورا: منظور رئیس شورای سیاست‌گذاری است که معاون فرهنگی و اجتماعی وزارت به‌عنوان رئیس شورای سیاست‌گذاری می‌باشد.

رئیس جشنواره: مدیرکل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی وزارت رئیس جشنواره بین‌المللی حرکت می‌باشد.

دبیرخانه مرکزی: منظور دبیرخانه مرکزی جشنواره است که با استقرار در اداره کل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی وزارت علوم، زیر نظر رئیس جشنواره فعالیت می‌کند.

دبیر علمی: فردی که هماهنگی بخش‌های علمی جشنواره، تنظیم شیوه‌نامه، پیشنهاد داورهای مراحل مختلف و ارتباط و تعامل با آن‌ها، جمع‌بندی نظرات و امتیازات داوران در مورد آثار، اعلام نتایج نهایی و برگزیده‌های جشنواره، هماهنگی با مدیر وب‌گاه جشنواره برای طبقه‌بندی آثار و ارسال آن‌ها به داوران، دریافت نتایج داوری و جمع‌بندی آن‌ها از وب‌گاه را بر عهده دارد.

دبیر بین‌الملل: فردی که هماهنگی بخش‌های علمی و اجرایی بین‌المللی، تنظیم شیوه‌نامه بخش بین‌الملل و هماهنگی با ارگان‌های مربوطه را بر عهده دارد.

دانشگاه میزبان: دانشگاهی که بر اساس تفاهم‌نامه منعقد، مسئولیت برگزاری شانزدهمین دوره جشنواره را بر عهده دارد.



شیوه‌نامه اجرایی شانزدهمین دوره جشنواره بین‌المللی حرکت



دبیرخانه اجرایی: منظور دبیرخانه اجرایی جشنواره است که با استقرار در دانشگاه میزبان شانزدهمین دوره جشنواره، زیر نظر دبیر اجرایی فعالیت می‌کند.

دبیر اجرایی: معاون فرهنگی و اجتماعی دانشگاه میزبان، مسئولیت هماهنگی‌های اجرایی افتتاحیه، نمایشگاه حضوری، اختتامیه و کلیه امور اجرایی این جشنواره را بر عهده دارد.

ماده ۲. اهداف

۱. جلب مشارکت دانشجویان در فعالیتهای علمی داوطلبانه و خلاقانه و حمایت و تشویق آنها،
۲. شناسایی انجمن‌ها و دانشجویان دارای دست‌آوردهای علمی ممتاز و تقدیر از آنها،
۳. انعکاس و انتقال تجربه‌های علمی الگو و موفق دانشجویی،
۴. تشویق دانشجویان به فعالیت متناسب با اولویت‌ها و نیازهای کشور،
۵. زمینه‌سازی به‌منظور هم‌افزایی انجمن‌ها و تقویت اتحادیه‌های انجمن‌های علمی دانشجویی،
۶. ایجاد بستر مناسب به‌منظور آشنایی صاحبان صنایع و معادن، حرفه‌ها و مشاغل، سازمان‌های دولتی و غیردولتی با ظرفیت‌ها و توانمندی‌های علمی دانشجویان،
۷. افزایش تعاملات بین‌المللی بین دانشجویان ایرانی و خارجی،
۸. تقویت فعالیتهای بین‌رشته‌ای.

مرحله اول: جشنواره دانشگاهی حرکت

ماده ۳. بخش‌های رقابتی و نمایشگاهی جشنواره

۱. دانشگاه می‌بایست براساس سیاست‌های متخذه، مرحله دانشگاهی جشنواره را در چارچوب اهداف مندرج در این شیوه‌نامه و در دو بخش رقابتی و نمایشگاهی برگزار کند. آثار برگزیده جشنواره‌های دانشگاهی (مرحله اول) برای شرکت در جشنواره بین‌المللی (مرحله دوم و نهایی) ارسال خواهند شد. ضروری است، امتیازبندی و داوری این مرحله براساس استانداردهای مرحله ملی جشنواره انجام و فهرست داورها و نتایج امتیازبندی کلیه آثار دریافت‌شده مرحله دانشگاهی در زمان ارسال آثار به مرحله نهایی، در وب‌گاه جشنواره ثبت شود.

الف. بخش رقابتی: در این بخش آثار و دست‌آوردهای علمی انجمن‌ها و دانشجویان دانشگاه پس از اعلام فراخوان و اطلاع‌رسانی توسط دبیرخانه دانشگاهی دریافت و براساس حوزه‌های رقابتی مندرج در ماده ۹ این شیوه‌نامه و فرم‌های داوری، ارزیابی و آثار برتر برای شرکت در مرحله بین‌المللی (مرحله دوم و نهایی) معرفی می‌شوند.

فرآیند داوری: برای داوری آثار رسیده در این بخش، کمیته داوری از اعضای هیئت علمی و صاحب‌نظران دانشگاه، استادان مشاور انجمن‌ها و اعضای باتجربه در ادوار مختلف انجمن‌ها تشکیل می‌شود. برگزیدگان دوره‌های قبلی جشنواره (دانشگاهی یا بین‌المللی) می‌توانند به‌شرطی به‌عنوان داور انتخاب شوند که اعضا یا انجمن آن‌ها در دوره جاری جشنواره اثری ارسال نکرده باشند. تعداد اعضای دانشجویی کمیته داوری نباید بیش از ۳۰ درصد کل اعضای کمیته باشند.

مدیرکل فرهنگی / اجتماعی و یا رئیس اداره علمی به‌عنوان رئیس کمیته و کارشناس انجمن‌های علمی دانشگاه به‌عنوان دبیر کمیته حضور دارند. این کمیته موظف است براساس فرم‌های داوری که از طرف دبیرخانه مرکزی تدوین شده است، تمام آثار را بررسی و برگزیدگان مرحله دانشگاهی جشنواره را معرفی نماید. برگزیدگان مذکور، شرکت‌کنندگان مرحله دوم جشنواره محسوب می‌شوند که گزارش‌های آن‌ها برای دبیرخانه مرکزی



شیوه‌نامه اجرایی شانزدهمین دوره جشنواره بین‌المللی حرکت

ارسال شده و بارگذاری فرم صورت‌جلسه برگزیدگان مرحله دانشگاهی یا فرم‌های داوری هر حوزه با امضای همه اعضای کمیته در سامانه جشنواره الزامی است.

تبصره ۱. برگزیدگان این بخش در مراسم اختتامیه جشنواره دانشگاهی معرفی و از آنان تقدیر می‌شود.

ب. بخش نمایشگاهی: در این بخش امکانات و شرایط متعارف برای ارائه و نمایش آثار و دست‌آوردهای علمی دانشجویی که در بخش رقابتی شرکت کرده‌اند، توسط دانشگاه فراهم می‌شود.

تبصره ۲. بخش نمایشگاهی جشنواره دانشگاهی می‌بایست پیش از شروع نمایشگاه و اختتامیه مرحله نهایی جشنواره بین‌المللی برگزار شود.

۲. کمیته برنامه‌ریزی جشنواره دانشگاهی:

این کمیته با هدف برنامه‌ریزی، تدوین ساز و کار اجرایی، نظارت بر فرآیندها و به‌منظور برگزاری مرحله دانشگاهی، به ریاست معاون فرهنگی و اجتماعی/ دانشجویی دانشگاه تشکیل می‌شود. اعضای آن توسط معاون فرهنگی و اجتماعی/ دانشجویی دانشگاه انتخاب شده و می‌توانند شیوه‌نامه جشنواره دانشگاهی را طبق مقررات شیوه‌نامه دوره شانزدهم تدوین کنند.

تبصره ۳. زمان برگزاری مرحله دانشگاهی باید توسط کمیته برنامه‌ریزی جشنواره دانشگاهی و پیش از زمان مرحله نهایی جشنواره بین‌المللی تعیین شود.

تبصره ۴. در شرایط خاص و در صورتی که برگزاری بخش نمایشگاهی جشنواره دانشگاهی به‌صورت حضوری ممکن نباشد، کمیته برگزاری جشنواره دانشگاهی با بهره‌گیری از امکانات موجود در دانشگاه، جشنواره دانشگاهی را به‌صورت مجازی و مطابق مفاد این شیوه‌نامه برگزار خواهد کرد.

بخش دوم: جشنواره بین‌المللی حرکت

ماده ۴. شورای سیاست‌گذاری

به‌منظور سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی کلان جشنواره، شورایی مرکب از معاون فرهنگی و اجتماعی وزارت به‌عنوان رئیس شورای سیاست‌گذاری، مدیرکل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی وزارت به‌عنوان رئیس جشنواره و مسئولین سایر بخش‌ها به پیشنهاد رئیس جشنواره و تایید رئیس شورا تشکیل می‌شود.

اعضای شورای سیاست‌گذاری:

- معاون فرهنگی و اجتماعی وزارت به‌عنوان رئیس شورای سیاست‌گذاری
- مدیرکل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی وزارت به‌عنوان رئیس جشنواره
- مدیرکل دفتر سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی فرهنگی و اجتماعی معاونت فرهنگی و اجتماعی
- مدیرکل امور دانشجویان غیرایرانی وزارت یا نماینده تام‌الاختیار
- معاون پژوهشی وزارت یا نماینده تام‌الاختیار
- معاون فناوری و نوآوری وزارت یا نماینده تام‌الاختیار
- معاون مدیرکل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی وزارت
- دبیر کمیته علمی جشنواره
- دبیر کمیته بین‌المللی جشنواره
- دبیر کمیته اجرایی جشنواره



شیوه‌نامه اجرایی شانزدهمین دوره جشنواره بین‌المللی حرکت



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت فنی و اداری
اداره کل پشتیبانی فنی و اداری

- نماینده بنیاد ملی نخبگان

- روسای پارک‌های علم و فناوری فعال کشور به پیشنهاد رئیس جشنواره و تایید رئیس شورا
- اعضای دانشجویی کمیته حمایت و نظارت بر انجمن‌ها
- نماینده سایر مجموعه‌های مرتبط با جشنواره با صلاح دید و دعوت رئیس شورا.

وظایف شورای سیاست‌گذاری عبارت است از:

۱. برنامه‌ریزی برای برگزاری جشنواره و نظارت بر روند اجرایی و اخذ گزارش از دانشگاه میزبان،
۲. نظارت بر اجرای شیوه‌نامه اجرایی جشنواره،
۳. بررسی و تصویب میزان و نوع جوایز اهدایی به برگزیدگان،
۴. نظارت بر روند اجرایی بخش‌های جشنواره،
۵. اخذ گزارش از فرایند داوری از دبیر کمیته علمی و نظارت بر آن،
۶. انعقاد تفاهم‌نامه با دانشگاه میزبان.

دبیر علمی: دبیر علمی به پیشنهاد رئیس جشنواره و تایید رئیس شورا انتخاب شده و هماهنگی بخش‌های علمی جشنواره، تنظیم شیوه‌نامه، پیشنهاد داورهای مراحل مختلف و ارتباط و تعامل با آن‌ها، جمع‌بندی نظرات و امتیازات داوران در مورد آثار، اعلام نتایج نهایی و برگزیده‌های جشنواره، هماهنگی با مدیر وب‌گاه جشنواره برای طبقه‌بندی آثار و ارسال آن‌ها به داوران، دریافت نتایج داوری و جمع‌بندی آن‌ها از وب‌گاه توسط دبیر علمی و با تایید رئیس جشنواره انجام می‌شود. دبیر بخش انجمن پویا جشنواره زیر نظر دبیر علمی فعالیت می‌کند.

دبیر بین الملل: دبیر بین الملل به پیشنهاد رئیس جشنواره و تایید رئیس شورا انتخاب شده و هماهنگی بخش‌های علمی و اجرایی بین المللی، تنظیم شیوه‌نامه بخش بین الملل و هماهنگی با ارگان‌های مربوطه توسط دبیر بین الملل و با تایید رئیس جشنواره انجام می‌شود.

دبیر اجرایی: دبیر اجرایی جشنواره، معاون فرهنگی و اجتماعی دانشگاه میزبان است. هماهنگی‌های اجرایی افتتاحیه، نمایشگاه حضوری، اختتامیه و کلیه امور اجرایی این مراحل توسط دبیر اجرایی و با تایید رئیس جشنواره انجام می‌شود.

تبصره ۵. احکام اعضای شورای سیاست‌گذاری، رئیس جشنواره، دبیر علمی، دبیر بین الملل و دبیر اجرایی توسط معاون فرهنگی و اجتماعی وزارت صادر می‌شود.

ماده ۵. دبیرخانه مرکزی

به منظور هماهنگی بین دبیران علمی، بین الملل و اجرایی و هماهنگی تشکیل جلسات مربوط به جشنواره و انجام پیگیری‌های لازم در اداره کل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی وزارت تشکیل می‌شود.

مسئول دبیرخانه مرکزی: مسئولیت انتخاب مسئول دبیرخانه مرکزی بر عهده رئیس جشنواره است.



شیوه‌نامه اجرایی شانزدهمین دوره جشنواره بین‌المللی حرکت



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت فنی و اداری
اداره کل پشتیبانی فنی و اداری

وظایف دبیرخانه مرکزی

- الف) تشکیل جلسات کارشناسی در خصوص جشنواره.
- ب) پیگیری تهیه فرم‌های ارزیابی در هر یک از حوزه‌های رقابتی و وبسایت جشنواره برای اجرای مراحل داوری
- ج) پیگیری اجرای فرآیند داوری با هماهنگی دبیر علمی
- د) پیگیری تدوین شیوه‌نامه‌های اجرایی مربوط به بخش‌های مختلف جشنواره با هماهنگی دبیر علمی
- هـ) بررسی شرایط دانشگاه‌های متقاضی و ارائه گزارش به شورای سیاست‌گذاری
- و) پیگیری تهیه و تدوین شیوه‌نامه داوری با هماهنگی دبیر علمی
- ز) طراحی فرآیند دریافت شکایات در مراحل مختلف جشنواره
- ح) هماهنگی طراحی وبسایت جشنواره برای انجام مراحل مختلف
- ط) هماهنگی بین دبیران علمی، بین الملل و اجرایی

ماده ۶. دبیرخانه اجرایی

دبیرخانه اجرایی جشنواره در دانشگاه میزبان مستقر می‌باشد. هماهنگی‌های اجرایی افتتاحیه، نمایشگاه حضوری، اختتامیه و کلیه امور اجرایی از وظایف دبیرخانه اجرایی می‌باشد. مسئولیت دبیرخانه اجرایی بر عهده دبیر اجرایی می‌باشد.

وظایف دبیرخانه اجرایی:

- الف) پیگیری و اجرای تفاهم‌نامه میزبانی جشنواره و پیگیری اجرایی شدن مصوبات شورای سیاست‌گذاری
- ب) برنامه‌ریزی و تدارک اقدامات لازم به‌منظور میزبانی جشنواره
- ج) مستندسازی و ارائه گزارش به شورای سیاست‌گذاری از ابتدا تا انتهای فرآیند آن دوره از جشنواره
- د) تهیه و تدوین گزارش کامل جشنواره مشتمل بر کلیه محتواها و مستندات دیجیتال مرتبط با جشنواره حداکثر تا یک ماه بعد از برگزاری و ارائه به دبیرخانه مرکزی جشنواره
- ه) پیش‌بینی امکانات لازم جهت اسکان و امور مربوط به نقلیه
- و) انجام کلیه امور مالی مربوط به جشنواره

ماده ۷. بخش‌های جشنواره

جشنواره شامل بخش‌های زیر است:

۱. **بخش رقابتی:** در این بخش آثار برگزیده مرحله دانشگاهی، ارزیابی و داوری شده و برگزیدگان در مراسم اختتامیه جشنواره معرفی و تقدیر می‌شوند.

این بخش جشنواره در سه مرحله صورت می‌گیرد:

الف) دریافت آثار برگزیده مرحله دانشگاهی از طریق سامانه جشنواره.

ب) داوری کلیه آثار دریافتی و انتخاب برتر برای مرحله نهایی (در هر گروه از هر حوزه رقابتی مطابق با جدول شماره ۱).

ج) معرفی برگزیدگان جشنواره در مراسم اختتامیه از میان آثار راه‌یافته به مرحله نهایی.



شیوه‌نامه اجرایی شانزدهمین دوره جشنواره بین‌المللی حرکت

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت فنی و اداری
اداره کل پشتیبانی فنی و اداری

۲. **بخش نمایشگاهی:** در این بخش دست‌آوردهای علمی که در بخش رقابتی شرکت کرده‌اند به صورت در معرض نمایش قرار می‌گیرند. شیوه‌نامه و زمان‌بندی این بخش متعاقباً به دانشگاه‌ها ارسال می‌شود و کلیه دانشگاه‌ها موظفند براساس شیوه‌نامه ابلاغی در این بخش حضور یابند. تبصره ۶. با موافقت شورای سیاست‌گذاری جشنواره، در شرایط خاص بخش نمایشگاهی می‌تواند با بهره‌گیری از فناوری‌های روز به صورت مجازی برگزار شود. در چنین شرایطی مسئولیت برگزاری بخش نمایشگاهی جشنواره با دبیرخانه مرکزی خواهد بود.

۲. **بخش بین‌الملل:** این بخش با هدف افزایش تعاملات بین‌المللی میان دانشجویان ایرانی و خارجی، هم‌افزایی و انتقال تجربه و تقویت تعاملات علمی و فرهنگی برگزار می‌شود. بخش بین‌الملل زمینه آشنایی دانشجویان ایرانی با دانشجویان سایر کشورها را فراهم آورده و فرصت‌های ارزشمندی را برای کسب تجربه، انتقال دانش و آشنایی با ظرفیت‌های علمی و فرهنگی طرفین میسر می‌سازد. در این دوره دانشجویان ایرانی مشغول به تحصیل در دانشگاه‌های خارج از کشور و دانشجویان خارجی، امکان شرکت در بخش بین‌الملل را به صورت فردی و گروهی دارند. (شیوه‌نامه این بخش به صورت جداگانه تدوین و ارسال خواهد شد.)

ماده ۸. زمان‌بندی جشنواره

۱. ابلاغ شیوه‌نامه جشنواره و اعلام فراخوان شرکت در جشنواره در خرداد ۱۴۰۲

۲. دریافت آثار دانشگاه‌ها از طریق سامانه جشنواره در شهریور و مهر ۱۴۰۲

۳. زمان برگزاری جشنواره متعاقباً اعلام می‌شود.

بخش سوم: ضوابط جشنواره

ماده ۹. حوزه‌های رقابت و شرایط آثار ارسالی

۱. حوزه‌های رقابتی جشنواره: مطابق جدول شماره ۱ اعلام می‌شود.

حوزه رقابتی	شرکت‌کنندگان	ظرفیت پذیرش آثار از هر دانشگاه در بخش رقابتی جشنواره	توضیحات	قطع گزارش		
انجمن برتر فعالیت خلاقانه نشریه مسابقه علمی محتوای دیجیتال کارآفرینی علمی بخش ویژه انجمن آموزش محور	انجمن‌های علمی دانشجویی	مطابق جدول شماره ۲	گزارش کلیه فعالیت‌ها و اینفوگرافیک	A ^۴ , A ^۱		
			اینفوگرافیک یک فعالیت	A ^۱		
			کلیه شماره‌های نشریه	A ^۴		
				۶	اینفوگرافیک یک مسابقه	A ^۱
				۶	اینفوگرافیک یک فعالیت	A ^۱
				۶	اینفوگرافیک یک کارآفرینی	A ^۱
				۶	اینفوگرافیک یک برنامه	A ^۱
				۶	گزارش کلیه فعالیت‌ها در زمینه آموزش و اینفوگرافیک	A ^۴ , A ^۱

A ^۴ , A ^۱	گزارش کلیه فعالیت‌ها در زمینه آموزش و اینفوگرافیک	۶		انجمن‌های بین رشته‌ای
A ^۴	گزارش و متن کامل یک کتاب (دو فایل جدا)	۶	انجمن‌ها یا دانشجویان به صورت فردی	کتاب
A ^۱	اینفوگرافیک یک موضوع	۶		اختراع
MP ^۴ , Microsoft Word (Doc)	فیلم کوتاه و خلاصه فعالیت	۶	انجمن‌ها یا دانشجویان به صورت فردی	بخش انجمن پویا
A ^۴	گزارش	۱	دانشگاه‌ها	دانشگاه
A ^۴ , A ^۱	گزارش کلیه فعالیت‌ها و اینفوگرافیک	۱	انجمن‌های علمی دانشجویی	بخش آزمایشی انجمن‌های علمی فناوری دانشجویی
A ^۴ , A ^۱	گزارش کلیه فعالیت‌ها و اینفوگرافیک	۱	انجمن‌های علمی دانشجویی	بخش آزمایشی انجمن‌های بین‌المللی
A ^۴ , A ^۱ MP ^۴	فیلم کوتاه و اینفوگرافیک	بدون محدودیت	انجمن‌های علمی دانشجویی	پویش سفیر حرکت (کلیپ و اینفوگرافی معرفی جشنواره)
تذکر: آثار باید شرایط عمومی بند ۲ و شرایط اختصاصی بند ۳ از ماده ۹ را داشته باشد.				

«جدول شماره ۱»

تبصره ۷. دانشگاه‌های جامع (دانشگاه‌هایی که تمام گروه‌های تحصیلی را دارا هستند) در هر حوزه رقابتی مجاز به معرفی ۳ انجمن از یک گروه تحصیلی هستند.

تبصره ۸. سهمیه ارسال آثار در سه حوزه انجمن برتر، فعالیت خلاقانه و نشریه مطابق جدول شماره ۲ است.

سهمیه اثر	دانشگاه	گروه
۸	دانشگاه‌های مادر و یا دارای بیش از ۱۰ هزار دانشجو	الف
۶	دانشگاه‌های دارای ۱۰ تا ۳ هزار دانشجو	ب
۴	دانشگاه‌های دارای زیر ۳ هزار دانشجو، مؤسسات آموزش عالی غیرانتفاعی	ج

«جدول شماره ۲»

تبصره ۹. دانشگاه‌های ستادی اعم از پیام نور، جامع علمی- کاربردی، فنی و حرفه‌ای و فرهنگیان نیز مشمول این شیوه‌نامه هستند. ضروری است این دانشگاه‌ها آثار برگزیده را از تمام مراکز و واحدهای دانشگاهی خود طی فرآیندی انتخاب و به دبیرخانه جشنواره بین‌المللی ارسال کنند. این دانشگاه‌ها هر کدام تا سه برابر ظرفیت دانشگاه‌های گروه الف در (جدول شماره ۲) امکان ارسال آثار دارند.

۲. شرایط عمومی آثار ارسالی

الف. هر اثر باید گزارشی از فعالیت‌ها یا دستاوردهای علمی در حوزه رقابتی مرتبط باشد. ملاحظات لازم برای تدوین گزارش‌ها، توسط دبیرخانه مرکزی در وب‌گاه جشنواره اطلاع‌رسانی می‌شود.

ب. فعالیت‌های گزارش شده باید در فاصله زمانی اول خرداد ۱۴۰۱ تا اول خرداد ۱۴۰۲ صورت گرفته باشد.



شیوه‌نامه اجرایی شانزدهمین دوره جشنواره بین‌المللی حرکت



ج. فعالیت‌های گزارش شده باید مستقل از برنامه آموزشی و پژوهشی دانشگاه و حاصل کار دانشجویان عضو انجمن و با مشارکت اساتید صورت گرفته باشد.

د. هر انجمن در حوزه رقابتی مربوط به انجمن برتر و نیز حداکثر در دو حوزه دیگر و هر دانشجو تنها در یک حوزه می‌تواند آثار خود را ارسال نماید.

ه. در مورد فعالیت‌هایی که توسط چند مجری به صورت مشترک اجرا شده‌اند، مجری اول در پوستر و وب‌گاه اطلاع‌رسانی، صاحب اثر به حساب می‌آید که می‌تواند گزارش فعالیت را برای شرکت در جشنواره ارسال نماید. اگر صاحب اثر گزارش را برای جشنواره ارسال نکرده باشد، در صورت تمایل سایر مجریان به ارسال اثر، لازم است با کسب موافقت سایرین در گزارش به آن اشاره شود. بعد از اعلام نتایج، در صورت ارسال اثر توسط مجری‌ای غیر از مجری اصلی و اعتراض مجری اصلی و یا دیگر مجریان، اثر مربوطه از نتایج اعلام‌شده جشنواره حذف خواهد شد. نظارت بر این موضوع و انجام هماهنگی‌های لازم برعهده دانشگاه ارسال‌کننده اثر است.

و. گروه‌های علمی برای دسته‌بندی و داوری آثار: (کلیه آثار جشنواره در یکی از این شش گروه قرار می‌گیرند)

۱. علوم انسانی،

۲. هنر و معماری،

۳. علوم پایه،

۴. فنی و مهندسی،

۵. کشاورزی،

۶. دامپزشکی و علوم زیستی و بهداشتی.

(در این دوره گروه جدیدی برای حضور انجمن‌های رشته‌های دامپزشکی، کلیه رشته‌های علوم بهداشتی دانشگاه‌های زیر نظر وزارت

مانند دانشگاه شاهد و دانشگاه تربیت مدرس و رشته‌های تربیت بدنی به گروه‌های علمی جشنواره اضافه شده است.)

ز. دریافت آثار از طریق وب‌گاه جشنواره به آدرس <https://festival.dmsrt.ir> انجام خواهد شد. کارشناسان انجمن‌های علمی دانشجویی

دانشگاه‌ها با استفاده از شناسه اختصاصی خود امکان ارسال آثار در این سامانه را دارند.

تبصره ۱۰. آثار ارسالی فاقد شرایط فوق، در هر مرحله از جشنواره توسط دبیرخانه مرکزی حذف می‌شوند.

تبصره ۱۱. مسئولیت بررسی صحت و سقم شرایط مندرج در بند فوق بر عهده دانشگاه است. در صورتی که بعد از بررسی و پایش معلوم شود که

در ارائه گزارش خلاف واقع صورت گرفته است دانشگاه مربوط علاوه بر محرومیت از حضور در جشنواره، در این خصوص پاسخ‌گو خواهد بود.

۳. شرایط اختصاصی حوزه‌های رقابتی

الف. انجمن برتر: تمام فعالیت‌های علمی انجمن که حاصل کار گروهی اعضا و برنامه‌ریزی شورای مرکزی انجمن است، می‌تواند در این حوزه شرکت

داده شود. گزارش انجمن از بابت تعداد فعالیت‌ها و ترتیب ارائه باید مطابق جدول شماره ۳ باشد:

مصادیق فعالیت	نوع فعالیت
کارگاه‌ها، کلاس‌ها و دوره‌های آموزش علمی و تخصصی	فعالیت آموزشی (حداکثر ۱۰ فعالیت)
مسابقه، جشنواره، همایش، نشست، سمینار، نمایشگاه، بزرگداشت، گردهمایی علمی و تخصصی	رویداد علمی (حداکثر ۵ فعالیت)



شیوه‌نامه اجرایی شانزدهمین دوره جشنواره بین‌المللی حرکت

هم‌اندیشی، مباحثه، گفتگو، کرسی آزاداندیشی، مناظره، سخنرانی، میزگرد، جلسات بحث، نقد و تبادل نظر، حلقه فکری	گفت‌وگوی علمی و تخصصی (حداکثر ۵ فعالیت)
جلسه، بازدید و همکاری مشترک با مراکز و مجموعه‌های علمی، خدماتی، صنعتی، حرفه‌ای یا تخصصی ملی یا بین‌المللی	ارتباطات و همکاری‌های علمی (حداکثر ۵ فعالیت)
کتاب، نشریه و تولیدات دیجیتال	انتشارات (حداکثر ۵ مورد)
-	اختراع (حداکثر ۵ مورد)
-	کارآفرینی (حداکثر ۵ مورد)

«جدول شماره ۳»

ب. **فعالیت خلاقانه:** این بخش شامل هر نوع فعالیت علمی که واجد عناصری همچون خلاقیت، نوآوری، ابتکار، مسئله‌گشایی و ... بوده و انجمن می‌تواند یکی از بهترین و خلاقانه‌ترین فعالیت‌های خود را در این حوزه رقابتی ارسال نماید.

ج. **نشریه:** نشریات چاپی یا الکترونیکی دارای مجوز می‌توانند برای شرکت در این حوزه ارسال شوند. شرایط اختصاصی این حوزه به شرح زیر است:

۱. صاحب امتیاز نشریه باید یک انجمن باشد.

۲. محتوای مطالب نشریه باید صرفاً رویکرد علمی داشته باشد.

د. **مسابقه:** این بخش رویدادهای علمی‌ای را که در آن دست کم دو اثر، تیم و ... در قیاس با هم ارزیابی شوند، شامل می‌شود. لازم به ذکر است که در تمام مراحل مختلف برگزاری رویداد (از اخذ مجوز تا اطلاع‌رسانی) عنوان «مسابقه» باید محرز باشد. هر انجمن می‌تواند گزارش برگزاری یک یا چند مسابقه علمی خود را برای شرکت در این حوزه ارسال کند.

هـ. **محتوای دیجیتال:** به کلیه فعالیت‌های علمی‌ای که توسط انجمن در قالب وب‌گاه، شبکه‌های اجتماعی، نرم‌افزارهای کاربردی، سامانه‌های هوشمند و اینترنت اشیا، بازی‌های رایانه‌ای، اینفوگرافیک، فیلم و ... (به جز کتاب و نشریات الکترونیکی) پرداخته شود؛ اطلاق می‌شود و هر انجمن می‌تواند گزارش تولید یک یا چند محتوای دیجیتال خود را برای شرکت در این حوزه ارسال کند.

و. **کتاب:** این بخش شامل کتاب‌های چاپی و الکترونیکی بوده و شرایط اختصاصی آن به شرح زیر است:

۱. کتاب باید مجوز انتشار از مراجع ذیصلاح کشور داشته (شابک و...) و در بازه زمانی اعلام شده برای آثار، چاپ و نشر شده باشد. کتاب‌هایی که هنوز منتشر نشده‌اند قابل ارسال به جشنواره نیستند.

۲. ترجمه یا تألیف کتاب باید حاصل کار دانشجویی بوده و اسامی افراد در آن درج شده باشد.

۳. در مواردی که کتاب حاصل کار انجمن است، نشان‌واره (لوگو) و نام انجمن باید روی جلد و در شناسنامه کتاب درج شده باشد.

۴. کتاب باید صرفاً محتوای علمی داشته باشد.

تبصره ۱۲. در این بخش دانشجویانی به صورت انفرادی می‌توانند شرکت کنند که سابقه همکاری با انجمن‌ها را داشته باشند و نامه تأیید عضویت از معاونت فرهنگی و اجتماعی دانشگاه را ارائه نمایند.



شیوه‌نامه اجرایی شانزدهمین دوره جشنواره بین‌المللی حرکت

ز. اختراع: این بخش هر نوع فعالیت علمی‌ای را که نتیجه فکر فرد یا افراد است و برای اولین بار فرایند یا فرآورده‌ای خاص را ارائه و مشکلی را در یک حرفه، فن، فناوری و صنعت حل کند، شامل می‌شود و شرایط اختصاصی آن به شرح زیر است:

۱. اختراع باید به ثبت رسیده و گواهی‌های لازم را داشته باشد. ارائه گواهی در گزارش الزامی بوده و تاریخ گواهی ثبت اختراع باید در فاصله زمانی جشنواره که در بند ۲ ماده ۹ ذکر شده، باشد.

۲. اختراع باید حاصل کار دانشجویی و اسامی افراد در گواهی ثبت اختراع درج شده باشد.

۳. در مواردی که اختراع حاصل کار انجمن است، باید نام انجمن و یا گروه دانشجویان عضو انجمن که توسط معاونت فرهنگی دانشگاه تایید شده است، در گواهی ثبت اختراع درج شده باشد.

تبصره ۱۳. دانشجویانی می‌توانند به صورت انفرادی در این بخش شرکت کنند که سابقه عضویت در انجمن‌های علمی دانشجویی و یا همکاری با آن را داشته باشند و نامه تأیید عضویت از معاونت فرهنگی و اجتماعی دانشگاه را ارائه نمایند.

ح. کارآفرینی: این بخش کلیه فعالیت‌های علمی‌ای را شامل می‌شود که ایده یا عمل کارآفرینی در آن محقق شده و منجر به کارآفرینی شود. همچنین فرصت و امکان کسب درآمد مستمر و متناوب را برای چند نفر فراهم سازد. کارآفرینی باید حاصل فعالیت انجمن بوده و مستندات لازم در این خصوص ارائه شود. در صورتی که کارآفرینی مورد تأیید و حمایت مرکز رشد یا پارک علم و فناوری دانشگاه باشد و یا به‌عنوان شرکت ثبت شده باشد از امتیاز ویژه برخوردار خواهد شد. هر انجمن می‌تواند گزارش برگزاری یک یا چند فعالیت کارآفرینی خود را برای شرکت در این حوزه ارسال کند. لازم است مستندات درآمدزایی طرح به تأیید معاونت فرهنگی دانشکده / دانشگاه رسیده، برای جشنواره ارسال شود. منظور از درآمدزایی در این بخش، ایده کارآفرینانه علمی در موضوع تخصصی مورد فعالیت انجمن بوده و درآمدهای حاصل از کلاس‌های آموزشی یا ارائه آموزش‌های کارآفرینی و موارد مشابه را شامل نمی‌شود.

ط. بخش ویژه: موضوع این بخش، فعالیت‌های علمی‌ای را شامل می‌شود که در چارچوب‌های مشخص این شیوه‌نامه (حوزه‌های رقابتی تعریف شده در ماده ۹) با موضوع‌های زیر انجام شده باشد:

۱. فعالیت‌های عام‌المنفعه دانشجویی در قالب مسئولیت اجتماعی و با تأکید بر مناطق کم‌برخوردار و آسیب‌پذیر.

۲. محیط زیست

۳. کرسی‌های نقد و مناظره علمی (کرسی‌های آزاد اندیشی علمی)

۴. آموزش‌های پایه‌ای علوم مختلف با هدف تعامل علمی دانشگاه و مدارس

(آثاری که در این بخش ارسال می‌شوند نباید در سایر محورها ارسال شده باشند).

ی. انجمن آموزش محور: تمام فعالیت‌های آموزشی انجمن که حاصل کارگروهی اعضا و برنامه‌ریزی شورای مرکزی انجمن است، می‌تواند در این بخش شرکت کند. فعالیت‌های اصلی انجمن در این بخش کارگاه‌ها، کلاس‌ها، بازدیدها و دوره‌های آموزش علمی و تخصصی را شامل می‌شود.

ک. انجمن‌های بین‌رشته‌ای: با توجه به تشکیل انجمن‌های علمی دانشجویی بین‌رشته‌ای در بسیاری از دانشگاه‌های کشور این بخش به صورت آزمایشی به پانزدهمین دوره جشنواره حرکت اضافه شد و از دوره شانزدهم به عنوان یکی از بخش‌های اصلی جشنواره انتخاب شده است. در این بخش معیار داوری گزارش کلیه فعالیت‌های انجمن است که به جشنواره ارسال می‌شود (مانند بخش انتخاب انجمن برتر). منظور از انجمن بین‌رشته‌ای انجمن‌های یک دانشگاه است که به صورت مشترک در چند موضوع تخصصی فعالیت می‌کنند، این انجمن‌ها می‌توانند بین چند دانشکده یک دانشگاه یا بین چند



شیوه‌نامه اجرایی شانزدهمین دوره جشنواره بین‌المللی حرکت



گروه یا بخش یک دانشکده تشکیل شده باشند. در این دوره منظور از انجمن‌های بین‌رشته‌ای، انجمن‌هایی نیستند که به صورت مشترک بین دو یا چند دانشگاه تشکیل می‌شوند.

ل. دانشگاه برتر: این حوزه رقابتی مختص بررسی عملکرد دانشگاه در حمایت از فعالیت‌های علمی و گروهی دانشجویان و ایجاد زمینه مناسب برای فعالیت آن‌ها در کنار ارزیابی کیفیت آثار ارسال به جشنواره در سایر حوزه‌های رقابتی است. برای ارزیابی عملکرد دانشگاه، شاخص رشد به‌عنوان معیاری برای مقایسه عملکرد در دو دوره متوالی جشنواره مد نظر بوده و نحوه تعامل و همکاری دانشگاه با برنامه‌های اداره کل ارزیابی خواهد شد.

م. بخش انجمن پویا: به منظور ایجاد فرصتی برای ارتباط و انتقال تجربیات موفق با هدف هم‌افزایی و همکاری در انجمن‌های علمی دانشجویی ایجاد شده است و انجمن‌ها امکان ارائه آثار و انتقال تجربیات خود را در این بخش دارند.

شرایط آثار این بخش: یک فایل با فرمت Microsoft Word (Doc) از اطلاعات سخنرانی شامل عنوان سخنرانی و یک چکیده حداکثر ۵۰۰ کلمه‌ای به همراه نام و نام خانوادگی فرد ارائه‌کننده و اطلاعات تماس، همکاران، نام انجمن علمی و دانشگاه و یا اتحادیه مربوطه به همراه فیلم کوتاهی (حداکثر با زمان ۳۰۰ ثانیه و حجم ۱۰ مگابایت) با فرمت mp4 که به صورت افقی فیلم‌برداری و تدوین شده است، در وب‌گاه جشنواره بارگذاری و ارسال خواهد شد.

موضوع ارائه می‌تواند نتیجه کار یک انجمن علمی، اتحادیه و یا فرد دانشجو، باشد. در هر سخنرانی فرد به‌عنوان ارائه‌دهنده معرفی می‌شود که انجام سخنرانی و ارسال و پیگیری اطلاعات مربوط به آن، توسط ارائه‌دهنده صورت می‌گیرد. پیشنهاد می‌شود که فیلم ارسال، فقط فیلم گزارش کامل و مدونی از موضوع مورد ارائه باشد. فیلم‌ها و اطلاعات ارسال مورد داوری تخصصی قرار خواهند گرفت. در پایان دوره اول داوری، آثاری که بیشترین امتیاز را کسب کرده‌اند برای ارائه حضوری در نمایشگاه جشنواره و داوری نهایی دعوت می‌شوند. سخنرانی‌ها باید ارائه گزارش و انتقال تجربیات فعالیت‌های انجام‌شده توسط یک یا چند نفر، یک یا چند انجمن علمی دانشجویی باشند. بخش‌های تخصصی شامل همه رشته‌ها و شاخه‌های دانشگاهی و علوم بین‌رشته‌ای است. سخنرانی‌هایی که در بخش‌های تخصصی ارائه می‌شوند، می‌بایست دارای توضیحات قابل فهم برای عموم بوده و ویژگی‌های کاربردی و ترویجی بودن را رعایت کرده باشند.

شرکت‌کنندگان این بخش انجمن‌های علمی دانشجویی، دانشجویان تمام رشته‌های دانشگاهی در تمامی مقاطع تحصیلی و دانشجویان بین‌المللی (دانشجویان خارجی دانشگاه‌های داخل کشور) هستند.

ویژگی‌ها و شرایط عمومی سخنرانی‌های بخش انجمن پویا:

۱. معرفی فعالیت: هر سخنران می‌بایست در سخنرانی خود گزارش یک فعالیت یا مجموعه‌ای از فعالیت‌های انجام‌شده را ارائه کرده و تجربه‌های کسب‌شده در اجرای این موارد را در حد امکان به حضار انتقال دهد. فعالیت یا فعالیت‌ها می‌توانند توسط فرد، انجمن علمی و اتحادیه انجام شده باشند.
۲. فرد ارائه‌دهنده: یک یا چند نفر به نمایندگی از مجموعه مجری فعالیت مورد نظر به ارائه سخنرانی خواهند پرداخت. لازم است هر فرد در ابتدای سخنرانی به معرفی خود و مجموعه مجری فعالیت مورد نظر بپردازد.
۳. کیفیت ارائه: تسلط بر محتوای سخنرانی و رعایت فنون سخنوری توسط ارائه‌دهنده و همچنین تبعیت محتوا از روش‌مندی علمی حائز امتیاز است. لازم به ذکر است که ارائه پاورپوینت الزامی نیست اما امتیازآور است. استفاده از خلاقیت‌های مختلف برای ارائه می‌تواند دارای امتیاز ویژه باشد.
۴. زمان ارائه: زمان ارائه هر سخنرانی حداکثر ۳۰۰ ثانیه خواهد بود.



شیوه‌نامه اجرایی شانزدهمین دوره جشنواره بین‌المللی حرکت



۵. **شئون اخلاقی محتوای سخنرانی:** هر اثر ارسالی می‌بایست متناسب با شئون اخلاقی و خارج از جهت‌گیری‌های سیاسی، قومی و جنسیتی باشد.

۶. **محدودیت تعداد سخنرانی‌ها توسط یک فرد:** برای تعداد سخنرانی توسط یک فرد محدودیتی نیست و هر دانشگاه می‌تواند یک نفر ثابت یا چند نفر متفاوت را برای ارائه چند سخنرانی معرفی کند.

ن) **بخش آزمایشی انجمن‌های علمی فناوری دانشجویی:** با توجه به تدوین آیین‌نامه انجمن‌های علمی فناوری دانشجویی، انجمن‌هایی که ساختار و عملکرد آنها با آیین‌نامه مذکور سازگار است می‌توانند در این بخش آزمایشی شرکت کنند. معیار داوری گزارش کلیه فعالیت‌های انجمن است که به جشنواره ارسال می‌شود (مانند بخش انتخاب انجمن برتر). از مهم‌ترین شاخص‌هایی که انجمن‌های شرکت‌کننده در این بخش باید دارا باشند، استفاده از فناوری‌های روز در فعالیت‌ها و طرح‌های خود و ارتباط با مجموعه‌های فناور در رشته تخصصی مرتبط است.

س) **بخش آزمایشی فعالیت‌های بین‌المللی:** با هدف حمایت بیشتر از فعالیت‌های بین‌المللی انجمن‌های علمی دانشجویی به حوزه‌های جشنواره شانزدهم اضافه شده است. انجمن‌هایی که دارای مجموعه فعالیت‌های بین‌المللی شامل رویدادهای علمی با حضور سخنرانان یا شرکت‌کنندگان خارجی، فعالیت‌های مشترک علمی مثل تالیف و... هستند؛ گزارش مجموعه فعالیت‌های مذکور را می‌توانند در این بخش ارائه کنند. پیشنهاد می‌شود، انجمن‌هایی که دارای چندین فعالیت به این شکل هستند در این بخش آزمایشی شرکت کنند. معیار داوری، گزارش فعالیت‌های بین‌المللی انجمن است که به جشنواره ارسال می‌شود (مانند بخش انتخاب انجمن برتر). در این برنامه‌ها حضور یک یا چند سخنران یا مدرس بین‌المللی (افراد غیر ایرانی یا ایرانی‌های خارج از کشور) حضور داشته باشند.

ع. **پویش سفیر حرکت:** با هدف معرفی جشنواره، کلیه انجمن‌های علمی دانشجویی امکان ارسال اثر برای شرکت در این پویش را دارند. دریافت آثار از راه وب‌گاه جشنواره مانند سایر بخش‌ها، انجام می‌شود و کارشناس‌های انجمن‌های علمی دانشجویی دانشگاه‌ها با استفاده از دسترسی خود می‌توانند آثار را ارسال نمایند. برگزیدگان این پویش به‌عنوان برگزیدگان جشنواره بین‌المللی حرکت (بخش پویش سفیر حرکت)، در زمان اختتامیه معرفی خواهند شد. برای آثار این بخش در صورت استفاده از خط سیر تعریف شده و سناریوهای مختلف برای معرفی جشنواره، امتیاز جداگانه‌ای در نظر گرفته می‌شود. آثار در شکل کلیپ و اینفوگرافیک قابل دریافت هستند. برای کلیپ‌ها، حجم مجاز فایل ۱۰۰ مگابایت است و پسوند‌های مجاز mp4, mpeg, flv, mkv, zip, rar می‌باشد. همچنین برای حفظ کیفیت اصلی اثر امکان ارسال لینک فایل اصلی برای دانلود هم پیش‌بینی شده است. فایل اثر اینفوگرافیک حداکثر ۵۰ مگابایت می‌تواند حجم داشته باشد، و اندازه فایل ۵۰ در ۷۰ سانتی متر باید طراحی شده باشد. پسوند‌های مجاز برای این بخش pdf, zip, rar می‌باشد.

اطلاعات لازم برای هر اثر: نام انجمن صاحب اثر در صورت وجود، صاحبان اثر، اطلاعات تماس نماینده صاحبان اثر که لازم است یکی از صاحبان اثر باشد.

تبصره ۱۴. مسئولیت بررسی اولیه صحت و سقم شرایط اختصاصی حوزه رقابتی بر عهده دانشگاه است.

۴. اتحادیه‌های انجمن‌های علمی دانشجویی

اتحادیه‌های انجمن‌های علمی دانشجویی هم امکان ارسال آثار خود به جشنواره را دارند. دریافت آثار اتحادیه‌ها از طریق وب‌گاه مربوطه با آدرس <https://festival.dmsrt.ir> انجام می‌شود. دبیر اتحادیه با شناسه اختصاصی خود امکان ارسال آثار را دارد. اتحادیه‌ها می‌توانند در دو بخش «گزارش عملکرد اتحادیه برای انتخاب اتحادیه برتر» و «نشریه اتحادیه» آثار را ارسال نمایند.



شیوه‌نامه اجرایی شانزدهمین دوره جشنواره بین‌المللی حرکت

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت فزیک و اجزای
اداره کل پشتیبانی فزیک و اجزای

ماده ۱۰. داوری جشنواره

۱. فعالیت‌های دانشجویی

معیارهای داوری آثار و دست‌آوردهای علمی دانشجویی در چهار دسته زیر تقسیم‌بندی شده و در فرم‌های داوری مورد نظر قرار می‌گیرد:

- ارزیابی نقش دانشجویان با تأکید بر نقش گروهی آن‌ها.
- ارزیابی علمی، محتوایی و خلاقیت‌ها و نوآوری‌ها در فعالیت‌ها
- ارزیابی کمی و تنوع فعالیت‌ها
- ارزیابی گزارش و مستندسازی فعالیت‌ها

تبصره ۱۵. فرم‌های داوری هر یک از حوزه‌های رقابتی توسط دبیرخانه مرکزی در وب‌گاه جشنواره قرار می‌گیرد.

۲. عملکرد دانشگاه

معیارهای ارزیابی در چهار دسته زیر لحاظ شده و در فرم داوری مورد نظر قرار می‌گیرد:

- حمایت دانشگاه از انجمن‌ها (اجرای آیین‌نامه، برگزاری جلسات کارگروه پشتیبانی و نظارت دانشگاه، حمایت از انجمن‌های علمی و تأمین امکانات مورد نیاز، برگزاری مرحله دانشگاهی جشنواره و...) همه موارد باید با ارائه مستندات در گزارش نهایی دانشگاه که در سامانه جشنواره بارگذاری می‌شود لحاظ شود.
- میزان مشارکت و همکاری با اداره کل در حوزه انجمن‌های علمی (به‌روزرسانی سامانه‌ها، حمایت از فعالیت اتحادیه‌ها، میزبانی برنامه‌های ملی و منطقه‌ای).
- کسب میانگین امتیازات حوزه‌های رقابتی.
- بهره‌مندی از شاخص رشد (رشد امتیاز دانشگاه نسبت به دوره قبل جشنواره).
- طراحی فرم‌های داوری مرحله دانشگاهی بر اساس شیوه‌نامه بخش نهایی جشنواره.

۳. داوران جشنواره

با توجه به اهمیت داوری جشنواره و لزوم بهره‌گیری از داوران خبره، داوران جشنواره از میان افرادی انتخاب می‌شوند که ضمن دارا بودن صلاحیت علمی و تجربه مناسب، یکی از شرایط زیر را داشته باشند:

- آشنایی با جشنواره و انجمن‌های علمی دانشجویی و کسب مقام در جشنواره حرکت.
- سابقه فعالیت در انجمن‌های علمی دانشجویی ایران.
- سابقه فعالیت در حوزه فرهنگی و اجتماعی دانشگاه
- عضو هیئت علمی دانشگاه و استاد مشاور

برگزیدگان دوره‌های قبلی جشنواره (بخش بین‌المللی) به شرط عدم شرکت در جشنواره جاری می‌توانند با تایید معاونت فرهنگی دانشگاه و معرفی گروه داوران به‌عنوان داور جشنواره انتخاب شوند. اعضای دانشجویی کمیته داوری می‌توانند در مرحله اعتبارسنجی آثار حضور داشته باشند.

۴. فرآیند داوری

فرآیند داوری توسط دبیرخانه مرکزی برنامه‌ریزی و اجرا می‌شود که شامل مراحل زیر است:

- پایش اولیه آثار به لحاظ رعایت دستورالعمل و تناسب موضوعی.



شیوه‌نامه اجرایی شانزدهمین دوره جشنواره بین‌المللی حرکت



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت فنی و اداری
اداره کل پشتیبانی فنی و اداری

ب. انتخاب و گروه‌بندی داوران براساس گروه‌های تخصصی.

ج. دسته‌بندی و ارسال آثار گروه‌های تخصصی به داوران همان گروه.

د. جمع‌بندی نهایی نمرات داوران.

تبصره ۱۶. جشنواره شامل گروه‌های علمی شش‌گانه است:

۱. علوم انسانی،

۲. هنر و معماری،

۳. علوم پایه،

۴. فنی و مهندسی،

۵. کشاورزی،

۶. دامپزشکی و علوم زیستی و بهداشتی.

(آثار حوزه‌های مختلف در این گروه‌های علمی تقسیم شده و داوری می‌شوند).

تبصره ۱۷. هر اثر حداقل توسط سه داور مورد ارزیابی قرار می‌گیرد و امتیاز هر اثر، میانگین امتیازات ثبت‌شده توسط داوران است.

اعتبارسنجی: براساس نظرات و درخواست‌های ارائه‌شده از دوره‌های قبل، در دوره پانزدهم قبل از مرحله اصلی داوری یک مرحله اعتبارسنجی برای کلیه آثار دریافتی جشنواره انجام شد که در دوره شانزدهم هم اجرا می‌شود. در این مرحله برای همه کارشناسان دانشگاه‌هایی که در جشنواره شرکت نموده‌اند دسترسی به کلیه آثار فراهم و طی فرصت زمانی مشخص، بررسی و اعتبارسنجی آثار انجام می‌شود. کارشناسان می‌توانند نظرات خود را در سامانه ثبت نمایند. نظرات اختصاصاً توسط دبیر علمی جشنواره مشاهده می‌شود. علاوه بر این، اعتبارسنجی نهایی برای آثاری که به مرحله نهایی داوری راه پیدا کرده‌اند؛ توسط گروهی که منتخب دبیر علمی جشنواره هستند، انجام می‌شود.

۵. امتیازبندی داوری

فهرست امتیازبندی هر بخش به صورت دقیق قبل از شروع فرآیند دریافت آثار اعلام خواهد شد. در گزارش‌ها و فایل‌های اینفوگرافیک ارسالی برای هر بخش جشنواره، لازم است براساس امتیازبندی اشاره شده در فهرست امتیازبندی، به موارد و مدارک مورد نیاز اشاره شود، در غیر این صورت امتیاز مربوطه توسط داور برای آن بخش در نظر گرفته نخواهد شد.

در این دوره برای موارد ذیل امتیاز ویژه‌ای در نظر گرفته شده است:

- ارائه آموزش‌های تکمیلی قابل دسترس و ارزان قیمت،

- ارتباط با صنعت،

- کار گروهی،

- تعاملات علمی استاد و دانشجو (توجه خاص به نقش اساتید راهنما)،

- اولویت‌های کشور در استعدادیابی و هدایت تحصیلی،

- ارتباط با دانش آموزان و مدارس،

- توسعه علمی و تلاش برای انقلاب علمی و جبران عقب ماندگی‌ها،

- اقتصاد مولد و دانش بنیان،

- چرخش نخبگان و بازگشت متخصصان،

- حفظ ارتباط و تعامل با دانشجویان و مهاجران ایرانی خارج از کشور،



شیوه‌نامه اجرایی شانزدهمین دوره جشنواره بین‌المللی حرکت



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت فزیک و آزمایش‌ها
اداره کل پشتیبانی فزیک و آزمایش‌ها

- ارتباطات بین‌المللی علمی،

- جذب دانشمندان، متخصصان و دانشجویان بین‌المللی در داخل،

- توجه به نیازهای علمی اجرایی بومی مناطق مختلف کشور،

- خدمات داوطلبانه در نظام دانشگاهی،

- همکاری حوزه و دانشگاه و ارتباط دانشجویان و طلاب برای اجرای فعالیت‌های علمی مشترک.

همچنین با توجه به اهمیت همکاری بین انجمن‌های علمی دانشجویی خصوصاً انجمن‌های دانشگاه‌های مختلف، امتیازی هم برای این مورد به شرط مشخص کردن سهم هر انجمن همکار و هم برای حضور دانشجویان تحصیلات تکمیلی در فعالیت‌های انجمن‌ها و ساختار شورای مرکزی آن‌ها در این دوره امتیازاتی در نظر گرفته شده است.

در این دوره از جشنواره، آثاری که در مرحله اول داوری حداقل ۵۰ درصد از امتیازات در حوزه خود را کسب کنند به مرحله نهایی داوری راه پیدا می‌کنند، در هر حوزه بر اساس گروه‌های علمی جشنواره، پنج اثری که بیش‌ترین امتیاز را کسب کرده‌اند (با شرط کسب حداقل ۵۰ درصد امتیاز اشاره شده) در مرحله نهایی، داوری می‌شوند. در مرحله نهایی داوری، آثار برگزیده و شایسته تقدیر به انتخاب گروه داوری نهایی معرفی می‌شوند، در این مرحله اثری که حداقل ۸۰ درصد امتیاز را کسب کرده باشد، می‌تواند به عنوان اثر برگزیده انتخاب شود و در غیر این صورت به عنوان اثر شایسته تقدیر معرفی خواهد شد. داوران مرحله نهایی بر اساس کیفیت آثار راه‌یافته به این مرحله، می‌توانند در هر یک از حوزه‌ها اثری را به عنوان اثر برگزیده و یا شایسته تقدیر معرفی نکنند.

در هر گروه علمی، داوران مرحله نهایی می‌توانند فقط یک اثر را برای اهدای جایزه ویژه هیئت داوران انتخاب کنند. نتایج مراحل مختلف اعتبارسنجی در نتایج امتیازبندی نهایی آن مرحله تاثیرگذار بوده و در صورت عدم تایید اعتبار اثر، حتی در صورت انتخاب در مرحله نهایی، آن اثر حذف خواهد شد.

براساس نظرات شرکت‌کنندگان دوره‌های قبلی جشنواره و کارشناسان انجمن‌های علمی دانشجویی سراسر کشور، آثار در دو گروه الف و ب داوری می‌شوند. دانشگاه‌های بزرگ دارای بیش از ۱۰ هزار دانشجو در گروه الف و دانشگاه‌های که دارای کمتر از ۱۰ هزار دانشجو هستند در گروه ب قرار می‌گیرند و جوایز برگزیدگان این دو گروه باهم تفاوتی ندارد. واحدهای مختلف دانشگاه‌های ستادی هم بر اساس جمعیت می‌توانند در یکی از گروه‌های اشاره شده مورد بررسی قرار گیرند.

۶. برگزیدگان

در مراسم اختتامیه جشنواره، انجمن‌ها و دانشجویان برگزیده با دریافت تندیس جشنواره، لوح تقدیر و جایزه نقدی در هر یک از حوزه‌های رقابتی معرفی می‌شوند.

تبصره ۱۸ - در مورد آثار برگزیده انجمن‌ها و اتحادیه‌ها، لوح تقدیر به نام انجمن و اتحادیه صادر می‌شود.

تبصره ۱۹ - اهداء جوایز منوط به حضور دانشگاه در بخش نمایشگاهی جشنواره بوده و به نماینده دانشگاه حاضر در مراسم اختتامیه اهدا می‌شود.

تبصره ۲۰ - براساس نامه شماره ۱۵/۲۷۹۵۵ مورخ ۱۴۰۲/۳/۱ بنیاد ملی نخبگان مبنی بر تایید جشنواره به عنوان رویداد نخبگانی و در نظر گرفتن امتیاز برای برگزیدگان در حوزه‌های انجمن برتر، فعالیت خلاقانه، نشریه، مسابقه، محتوای دیجیتال و کارآفرینی، اسامی اعضای فعال انجمن در فعالیت برگزیده در حوزه‌های مشخص شده بعد از اختتامیه هر دوره به بنیاد ملی نخبگان اعلام می‌شود. لازم به ذکر است که این امتیاز صرفاً مختص آثار برگزیده جشنواره بوده و آثار شایسته تقدیر را شامل نمی‌شود.



شیوه‌نامه اجرایی شانزدهمین دوره جشنواره بین‌المللی حرکت

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت فزیک و اجسامی
اداره کل پشتیبانی فزیک و اجسامی

ماده ۱۱ - فرایند اعتراض به نتایج جشنواره

در صورتی که دانشگاه‌ها به نتایج اعلامی در جشنواره اعتراض داشته باشند حداکثر ۱۰ روز پس از برگزاری اختتامیه، می‌توانند اعتراض خود را با ذکر موضوع به صورت رسمی به دبیرخانه مرکزی جشنواره ارسال نمایند.
تبصره ۲۱ - هر دانشگاه می‌تواند حداکثر نسبت به یک پنجم از آثار ارسالی خود اعتراض کند.

ماده ۱۲ - این شیوه‌نامه در ۳ بخش، ۱۲ ماده و ۲۱ تبصره در تاریخ ۱۴۰۲/۳/۳۰ به تصویب رسید و از زمان ابلاغ لازم‌الاجراست.