



عنوان مستند: راهنمای تکمیل صفحه شخصی (از طریق سامانه پژوهشی)

تاریخ ساخت: ۱۳۹۵/۰۸/۰۱


حوزه معاونت پژوهشی

تهیه کننده: شعیب محمودی

راهنمای تکمیل صفحه شخصی (از طریق سامانه پژوهشی)

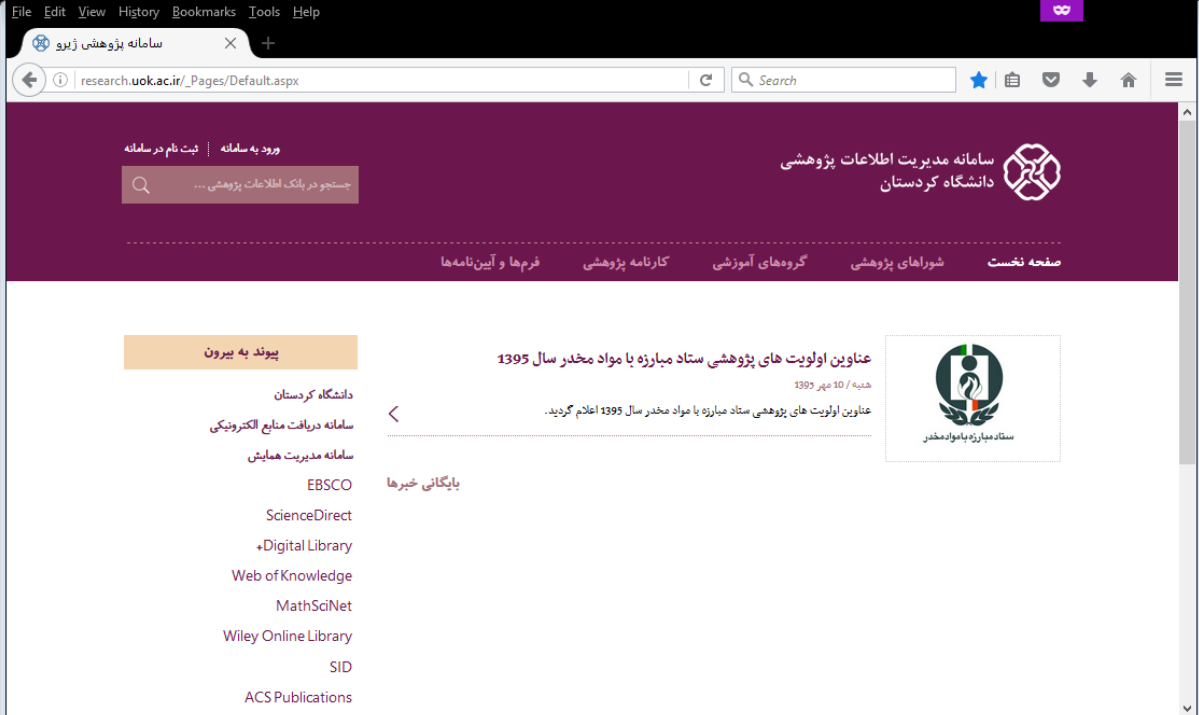
فهرست مطالب

- ۱..... ورود به سامانه مدیریت پژوهشی
- ۳..... افزودن اطلاعات جهت نمایش در صفحه شخصی
- ۳..... تغییر مشخصات فردی
- ۴..... سوابق تحصیلی
- ۶..... علایق پژوهشی
- ۷..... سوابق اجرایی
- ۱۰..... افزودن درس
- ۱۲..... افزودن فایل‌های مربوطه به درس
- ۱۵..... افزودن دانشجویان
- ۱۷..... مشاهده صفحه شخصی
- ۱۷..... روش اول
- ۱۸..... روش دوم

	عنوان مستند: راهنمای تکمیل صفحه شخصی (از طریق سامانه پژوهشی)	
	تهیه کننده: شعیب محمودی	حوزه معاونت پژوهشی
	تاریخ ساخت: ۱۳۹۵/۰۸/۰۱	

ورود به سامانه مدیریت پژوهشی

برای ورود به سامانه پژوهشی از نام کاربری و رمز عبوری که در اختیار دارید استفاده نموده و وارد سایت شوید. مطابق تصویرهای زیر:



با نام کاربری و رمز عبور خود وارد شوید




برگشت به صفحه نخست



عنوان مستند: راهنمای تکمیل صفحه شخصی (از طریق سامانه پژوهشی)

تاریخ ساخت: ۱۳۹۵/۰۸/۰۱

حوزه معاونت پژوهشی

تهیه کننده: شعیب محمودی

The screenshot shows a web browser displaying the 'سامانه مدیریت امور پژوهشی زینو' (Zino Research Management System) interface. The user is logged in as 'admin' (کاربر عادی). The main content area displays a message: 'خوش آمدید به سامانه مدیریت امور پژوهشی زینو! نوع کاربری شما: کاربر عادی'. Below this, there are several dashboard widgets: 'فعالیت های من' (My Activities), 'طرح های تحقیقاتی من' (My Research Plans), 'پروژه های من' (My Projects), 'پیام های من' (My Messages), 'مجموعه های من' (My Groups), 'نقشه های من' (My Maps), 'پروفایل کاربری من' (My User Profile), and 'صفحه شخصی من' (My Personal Page). The right sidebar contains a navigation menu with options like 'نقشه پژوهش جدید' (New Research Map), 'نقشه های ارائه شده' (Submitted Maps), 'نقشه های من' (My Maps), 'فرم فعالیت های پژوهشی' (Research Activity Form), 'نقشه های پیشنهادی من' (My Proposed Maps), 'نقشه های من' (My Maps), 'پروفایل کاربری من' (My User Profile), 'پروفایل کاربری من' (My User Profile), and 'صفحه شخصی من' (My Personal Page). The bottom of the page shows 'کپی رایت © ۱۳۹۵. All rights reserved.' and 'دانشگاه کردستان' (Kurdistan University).



عنوان مستند: راهنمای تکمیل صفحه شخصی (از طریق سامانه پژوهشی)

تاریخ ساخت: ۱۳۹۵/۰۸/۰۱

حوزه معاونت پژوهشی

تهیه کننده: شعیب محمودی

افزودن اطلاعات جهت نمایش در صفحه شخصی

تغییر مشخصات فردی

برای اصلاح و یا تغییر مشخصات فردی و آپلود عکس خود از قسمت پروفایل کاربری بخش «حساب کاربری من» استفاده نمایید.



عنوان مستند: راهنمای تکمیل صفحه شخصی (از طریق سامانه پژوهشی)

تاریخ ساخت: ۱۳۹۵/۰۸/۰۱

حوزه معاونت پژوهشی

تهیه کننده: شعیب محمودی

سوابق تحصیلی

برای افزودن اطلاعات مربوط به مقاطع تحصیلی خود از قسمت صفحه شخصی من بر روی بخش «سوابق تحصیلی من» کلیک نموده و پس از آن طبق تصاویر زیر عمل نمایید:



عنوان مستند: راهنمای تکمیل صفحه شخصی (از طریق سامانه پژوهشی)

تاریخ ساخت: ۱۳۹۵/۰۸/۰۱

حوزه معاونت پژوهشی

تهیه کننده: شعیب محمودی

The screenshot shows the 'افزودن مدرک تحصیلی جدید' (Add New Academic Record) form. It is divided into two main sections: 'مقطع و رشته' (Degree and Major) and 'بیاننامه' (Statement).

مقطع و رشته (Degree and Major):

- مقطع دکتری تحصیلی (Degree): [Dropdown menu]
- رشته تحصیلی (به فارسی) (Major (Persian)): [Text input]
- رشته تحصیلی (به انگلیسی) (Major (English)): Test
- تاریخ شروع (Start Date): 1395/07/01
- تاریخ پایان (End Date): 1395/08/01

بیاننامه (Statement):

- عنوان بیاننامه (Statement Title): [Text input]
- آزمایشی (Exam): [Text input]
- تاریخ دفاع (Defense Date): 1395/08/01
- فایل (File): No file selected. [Browse]

Buttons: تایید (Confirm), انصراف (Cancel).

The screenshot shows the 'سوالات تحصیلی من' (My Academic Questions) page, which displays a list of records. The table below summarizes the data shown in the screenshot.

مقطع	رشته تحصیلی (به فارسی)	رشته تحصیلی (به انگلیسی)	از تاریخ	تا تاریخ	تاریخ دفاع	فایل بیاننامه
1	دکتری تحصیلی	Test	1395/07/01	1395/08/01	1395/08/01	فایل نشده است



عنوان مستند: راهنمای تکمیل صفحه شخصی (از طریق سامانه پژوهشی)

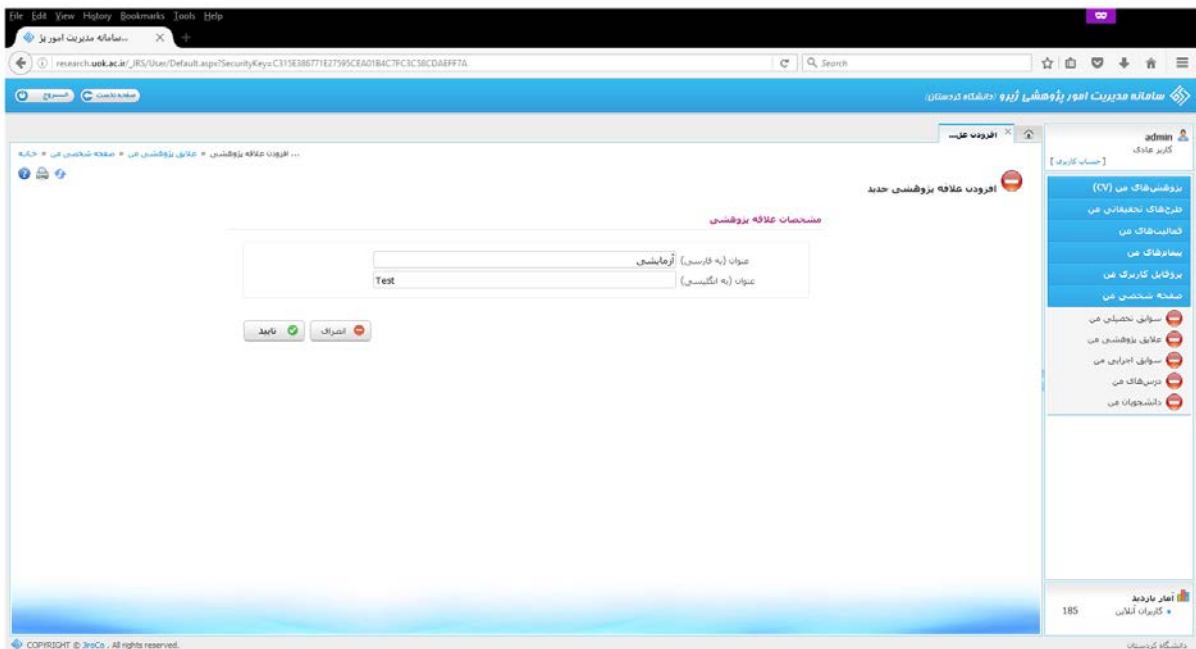
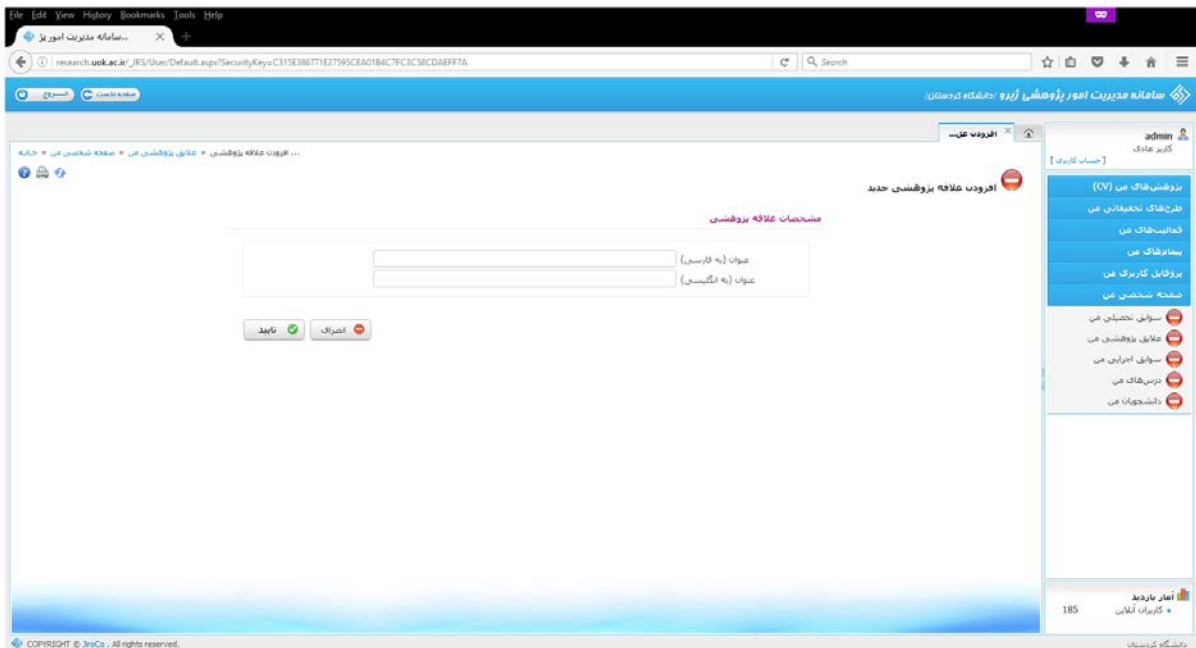
تاریخ ساخت: ۱۳۹۵/۰۸/۰۱

حوزه معاونت پژوهشی

تهیه کننده: شعیب محمودی

علائق پژوهشی

برای افزودن اطلاعات مربوط به علایق پژوهشی خود از قسمت صفحه شخصی من بر روی بخش «علائق پژوهشی من» کلیک نموده و پس از آن طبق تصاویر زیر عمل نمایید:





عنوان مستند: راهنمای تکمیل صفحه شخصی (از طریق سامانه پژوهشی)


تاریخ ساخت: ۱۳۹۵/۰۸/۰۱

حوزه معاونت پژوهشی

تهیه کننده: شعیب محمودی

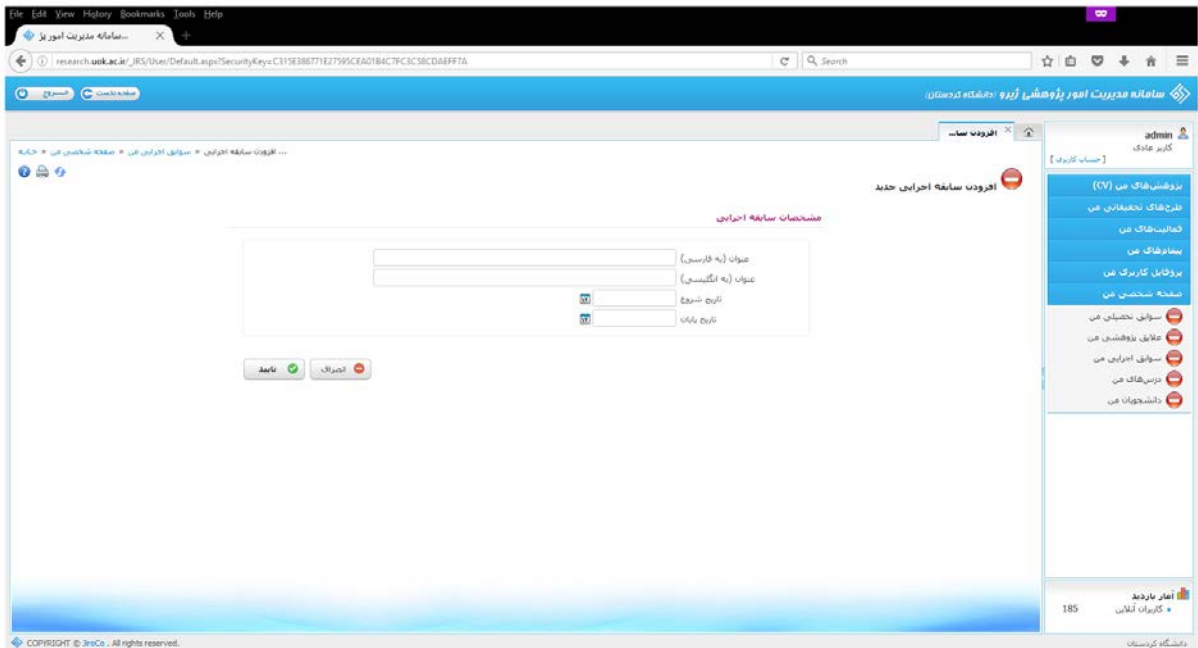
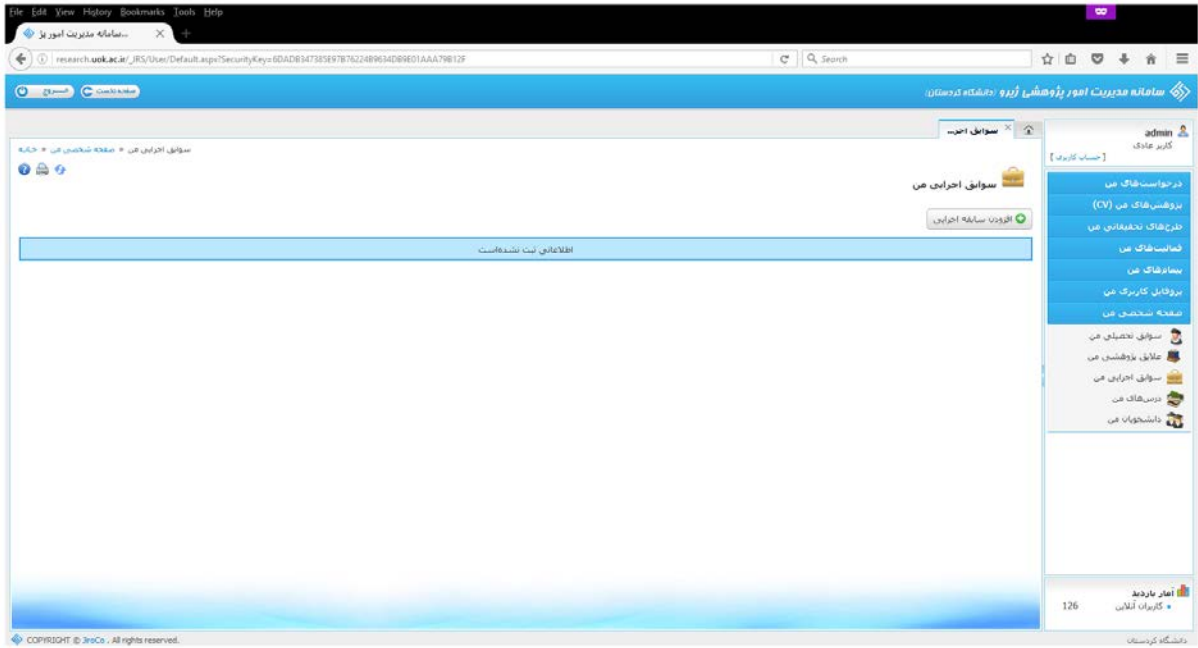
The screenshot shows a web browser window displaying the 'Researcher's Personal Page' in the 'Researcher's Portal' system. The page is in Persian and features a navigation menu on the right with options like 'Profile Information', 'Researcher's Profile', 'Researcher's Publications', 'Researcher's Projects', 'Researcher's Awards', 'Researcher's Collaborations', 'Researcher's Contacts', 'Researcher's Settings', and 'Researcher's Account'. The main content area shows a table with columns for 'Name (English)', 'Name (Persian)', and 'Number'. The table contains one row with the value '1' in the 'Number' column. The page also includes a search bar, a user profile section for 'admin', and a footer with copyright information.

عنوان (به انگلیسی)	عنوان (به فارسی)	1
Text	آزمایشی	1

	عنوان مستند: راهنمای تکمیل صفحه شخصی (از طریق سامانه پژوهشی)	
	تاریخ ساخت: ۱۳۹۵/۰۸/۰۱	حوزه معاونت پژوهشی

سوابق اجرایی

برای افزودن اطلاعات مربوط به سوابق اجرایی خود از قسمت صفحه شخصی من بر روی بخش «سوابق اجرایی من» کلیک نموده و پس از آن طبق تصاویر زیر عمل نمایید:





عنوان مستند: راهنمای تکمیل صفحه شخصی (از طریق سامانه پژوهشی)

تاریخ ساخت: ۱۳۹۵/۰۸/۰۱

حوزه معاونت پژوهشی

تهیه کننده: شعیب محمودی

افزودن ساینه اجرایی جدید

مشخصات ساینه اجرایی

عنوان (به فارسی)	آزمایشی
عنوان (به انگلیسی)	Test
تاریخ تولد	1395/07/01
تاریخ پانل	1395/08/01

تایید ✓ اصلاح ✖

admin کاربر عادی [حساب کاربری]

- بازرسی‌های من (۷)
- طرح‌های تحقیقاتی من
- فصلیات‌ها من
- بمنام‌ها من
- پروژه‌های کارکرد من
- صفحه شخصی من
- سوالات تحقیقاتی من
- علاقه پژوهشی من
- سوالات اجرایی من
- درس‌ها من
- داشته‌ها من

آمار بازدید 185
کاربران آنلاین

دانشگاه گیلان

سوالات اجرایی من

عنوان (به فارسی)	عنوان (به انگلیسی)	از تاریخ	تا تاریخ
1	آزمایشی	1395/07/01	1395/08/01

admin کاربر عادی [حساب کاربری]

- بازرسی‌های من (۷)
- طرح‌های تحقیقاتی من
- فصلیات‌ها من
- بمنام‌ها من
- پروژه‌های کارکرد من
- صفحه شخصی من
- سوالات تحقیقاتی من
- علاقه پژوهشی من
- سوالات اجرایی من
- درس‌ها من
- داشته‌ها من

آمار بازدید 186
کاربران آنلاین

دانشگاه گیلان



عنوان مستند: راهنمای تکمیل صفحه شخصی (از طریق سامانه پژوهشی)

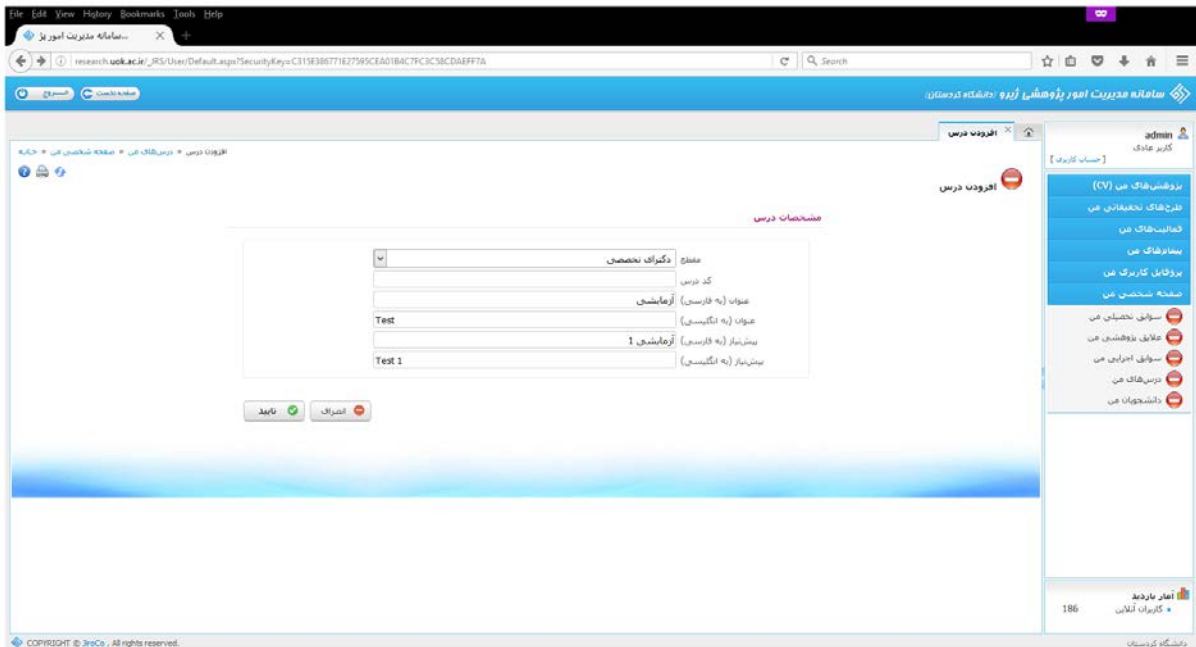
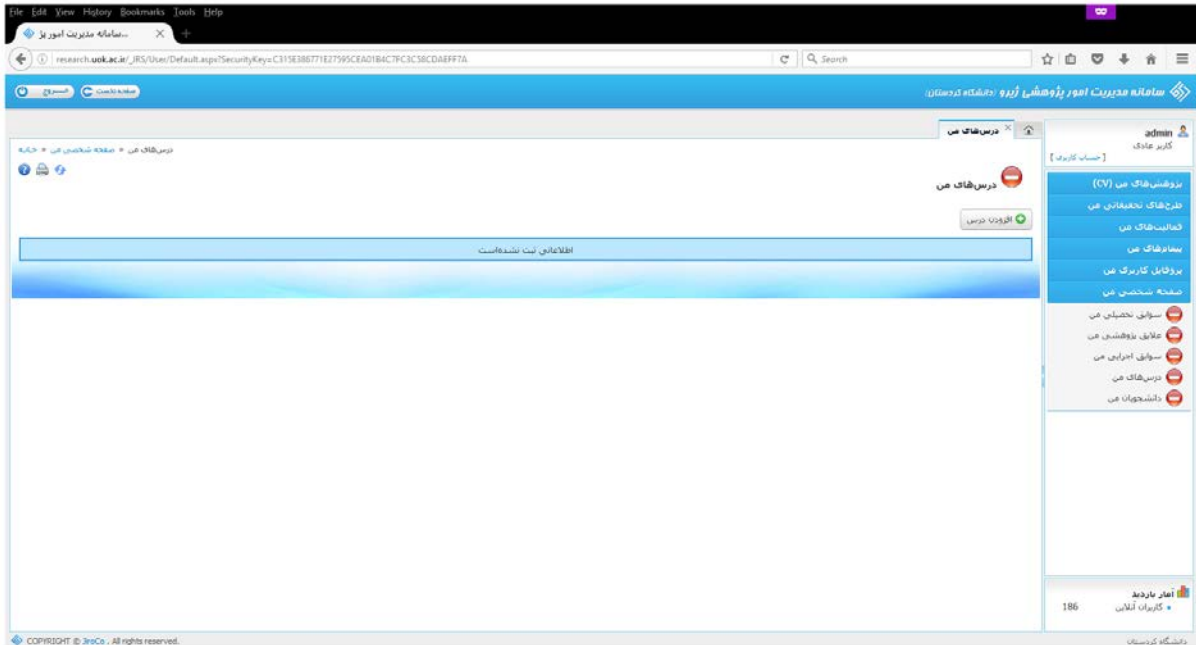
تاریخ ساخت: ۱۳۹۵/۰۸/۰۱

حوزه معاونت پژوهشی

تهیه کننده: شعیب محمودی

افزودن درس

برای افزودن اطلاعات مربوط به افزودن درس خود از قسمت صفحه شخصی من بر روی بخش «درس‌های من» کلیک نموده و پس از آن طبق تصاویر زیر عمل نمایید:





عنوان مستند: راهنمای تکمیل صفحه شخصی (از طریق سامانه پژوهشی)

تاریخ ساخت: ۱۳۹۵/۰۸/۰۱

حوزه معاونت پژوهشی

تهیه کننده: شعیب محمودی

شناسه	عنوان (به انگلیسی)	عنوان (به فارسی)	موضوع
1	آزمایشی	Text	دیگرای تخصصی



عنوان مستند: راهنمای تکمیل صفحه شخصی (از طریق سامانه پژوهشی)

تاریخ ساخت: ۱۳۹۵/۰۸/۰۱

حوزه معاونت پژوهشی

تهیه کننده: شعیب محمودی

افزودن فایل های مربوطه به درس

برای این کار ابتدا با کلیک بر روی قسمت ویرایش درس های ثبت شده (قسمت داخل کادر قرمز رنگ که در شکل زیر مشخص شده است) وارد بخش ویرایش درس شده سپس از قسمت پایین یعنی افزودن فایل اقدام به اضافه نمودن فایل با عنوان دلخواه نمایید.

The screenshot shows the 'Courses' management page. At the top, there are navigation tabs for 'Courses' and 'Add Course'. Below the tabs is a table with the following columns: 'Title (in Persian)', 'Title (in English)', 'Author', and 'Number of Courses'. The first row contains the text 'Test' in the 'Title (in English)' column and '1' in the 'Number of Courses' column. A red circle highlights the 'Edit' icon (a pencil) in the first row. On the right side, there is a sidebar with a user profile for 'admin' and a list of course-related actions like 'Add Course', 'Edit Course', 'Delete Course', etc.

The screenshot shows the 'Edit Course' page. The 'Add Files' section is highlighted in red. It contains a form with the following fields: 'File Name', 'File Type', 'File Size', 'File Description', and 'File Path'. Below the form are 'Save' and 'Cancel' buttons. The 'Add Files' section is located below the 'Course Information' section. The sidebar on the right is the same as in the previous screenshot.



عنوان مستند: راهنمای تکمیل صفحه شخصی (از طریق سامانه پژوهشی)

تاریخ ساخت: ۱۳۹۵/۰۸/۰۱

حوزه معاونت پژوهشی

تهیه کننده: شعیب محمودی

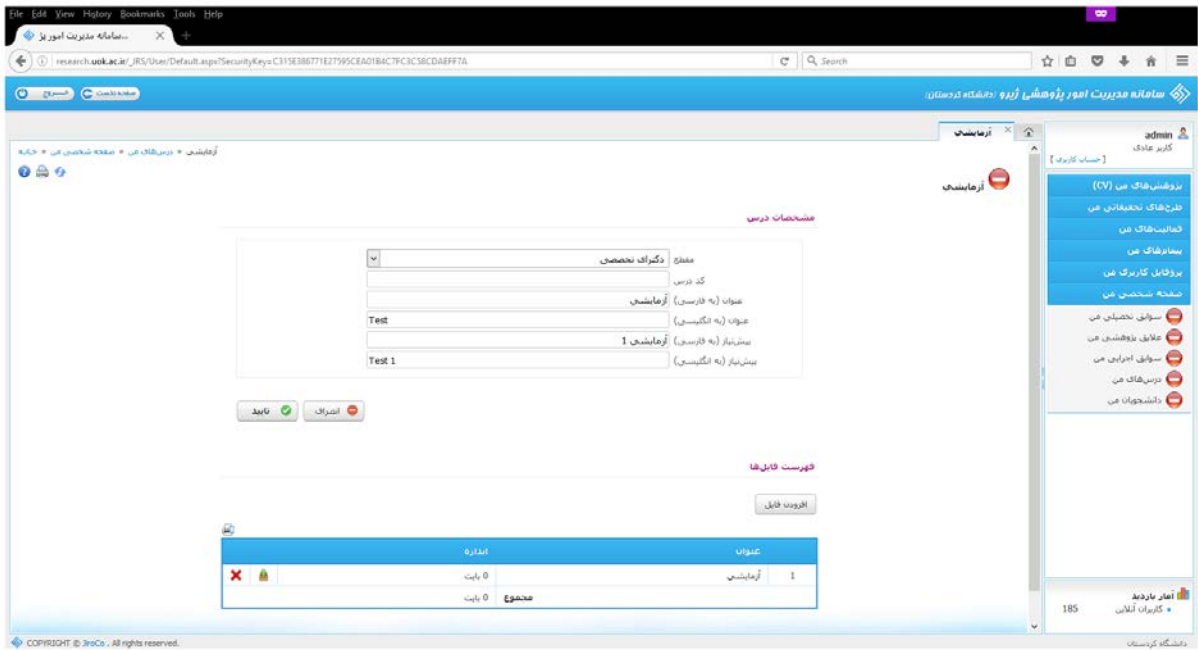
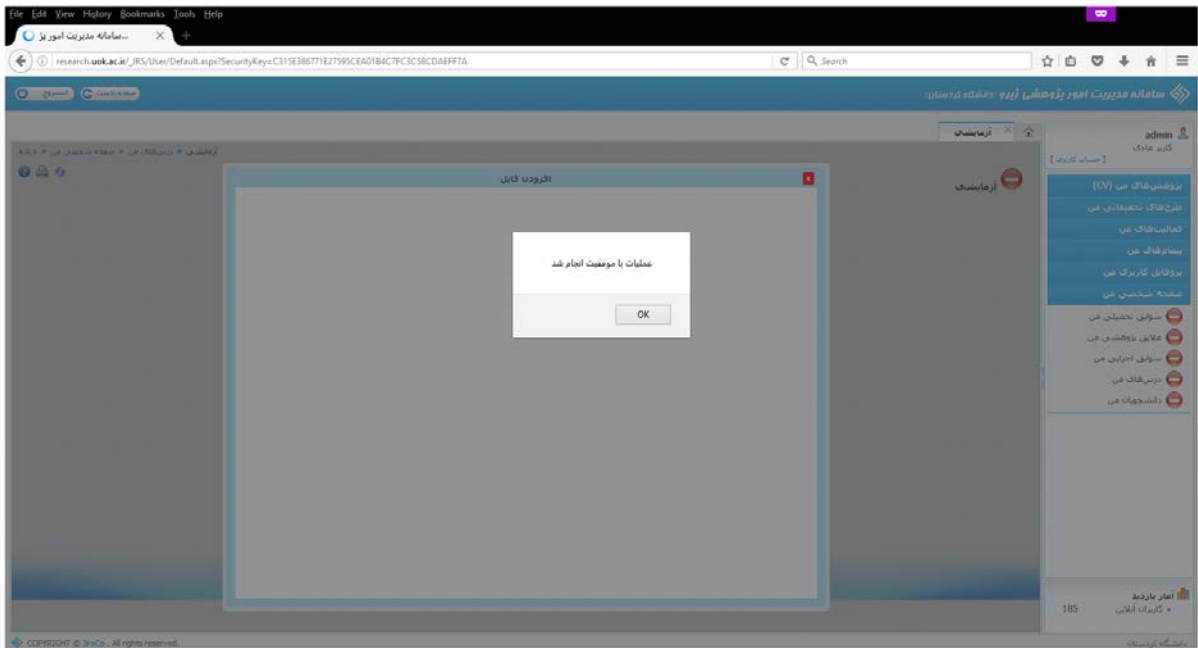


عنوان مستند: راهنمای تکمیل صفحه شخصی (از طریق سامانه پژوهشی)

تاریخ ساخت: ۱۳۹۵/۰۸/۰۱

حوزه معاونت پژوهشی

تهیه کننده: شعیب محمودی





عنوان مستند: راهنمای تکمیل صفحه شخصی (از طریق سامانه پژوهشی)

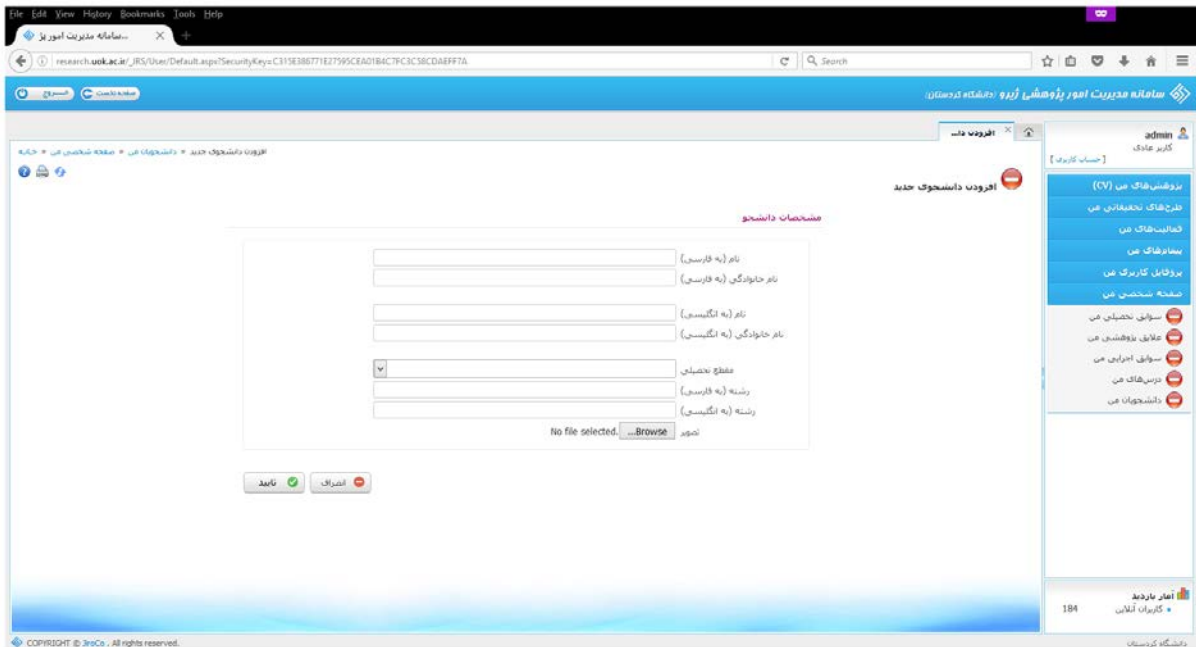
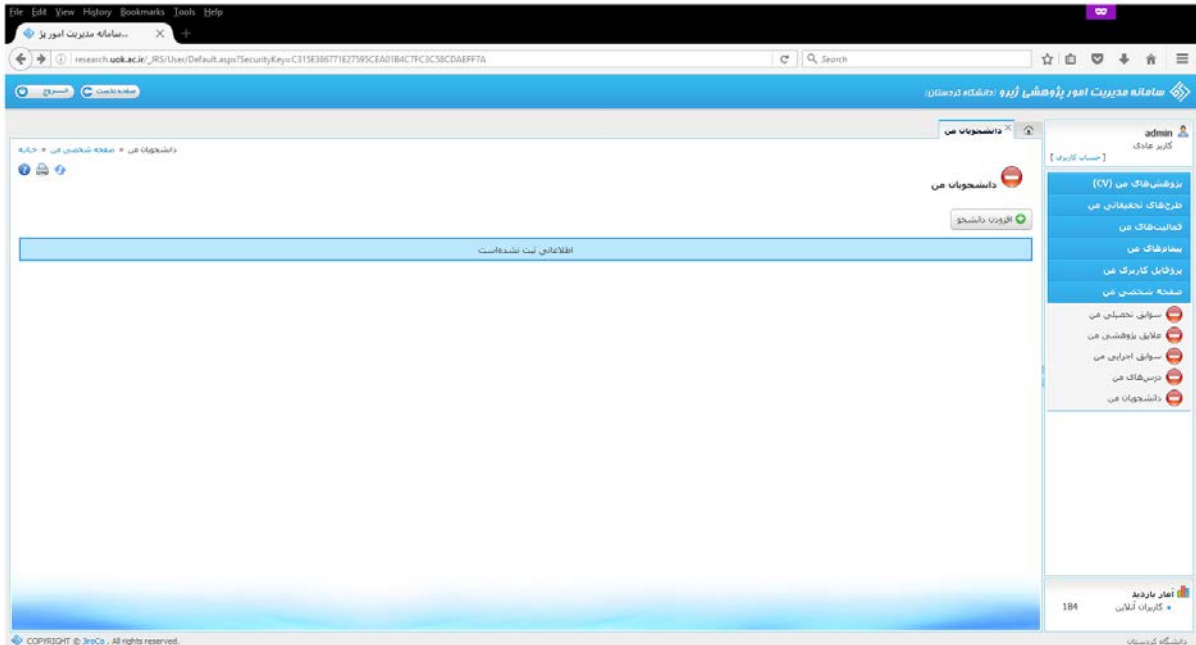
تاریخ ساخت: ۱۳۹۵/۰۸/۰۱

حوزه معاونت پژوهشی

تهیه کننده: شعیب محمودی

افزودن دانشجویان

برای افزودن اطلاعات مربوط به دانشجویان خود و عکس آن‌ها از قسمت صفحه شخصی من بر روی بخش «دانشجویان من» کلیک نموده و پس از آن طبق تصاویر زیر عمل نمایید:





عنوان مستند: راهنمای تکمیل صفحه شخصی (از طریق سامانه پژوهشی)

تاریخ ساخت: ۱۳۹۵/۰۸/۰۱

حوزه معاونت پژوهشی

تهیه کننده: شعیب محمودی

مشخصات دانشجو

نام (به فارسی)

نام خانوادگی (به فارسی)

نام (به انگلیسی)

نام خانوادگی (به انگلیسی)

جنسیت زن مرد

نشانی

نشانی (به انگلیسی)


تلفون

ذکر کنید تکمیل شد

دانشجویان

نام	نام خانوادگی	مشغول
1	آزمایشی	ذکر کنید تکمیل شد

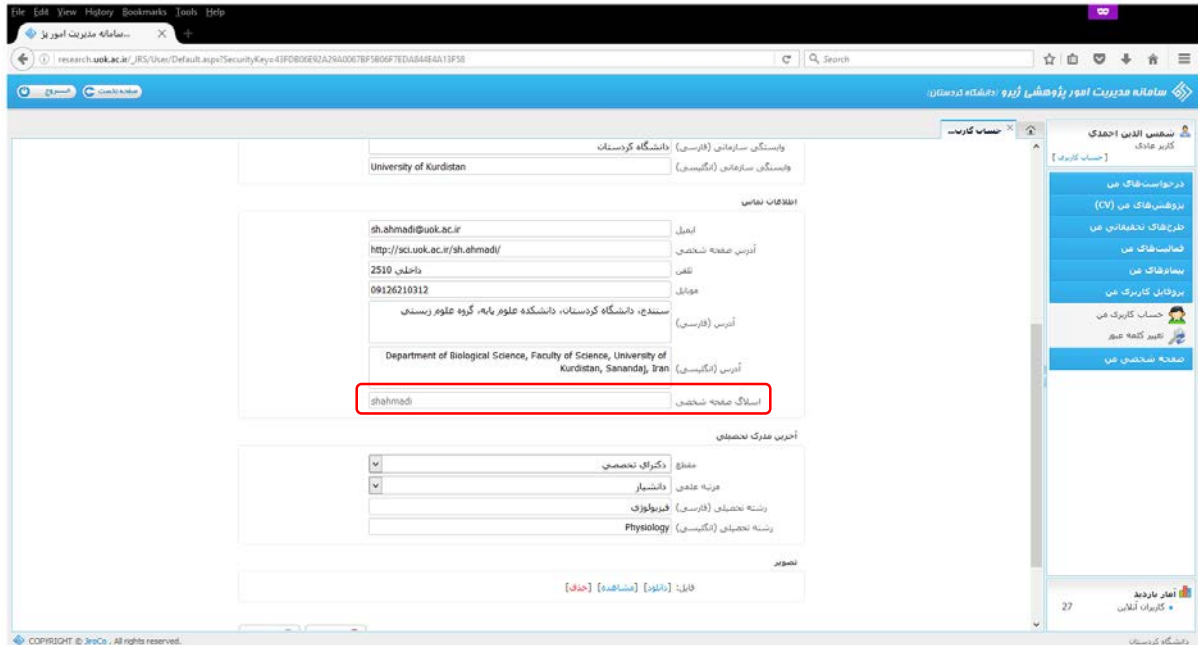
افزودن دانشجو

	عنوان مستند: راهنمای تکمیل صفحه شخصی (از طریق سامانه پژوهشی)	
	تهیه کننده: شعیب محمودی	حوزه معاونت پژوهشی
تاریخ ساخت: ۱۳۹۵/۰۸/۰۱		

مشاهده صفحه شخصی

روش اول

به قسمت پروفایل کاربری من بخش «حساب کاربری من» مراجعه نمایید.




سپس متنی که در «قسمت اسلاگ صفحه شخصی» وجود دارد (کادر قرمز رنگ) را به انتهای لینک زیر اضافه نمایید:

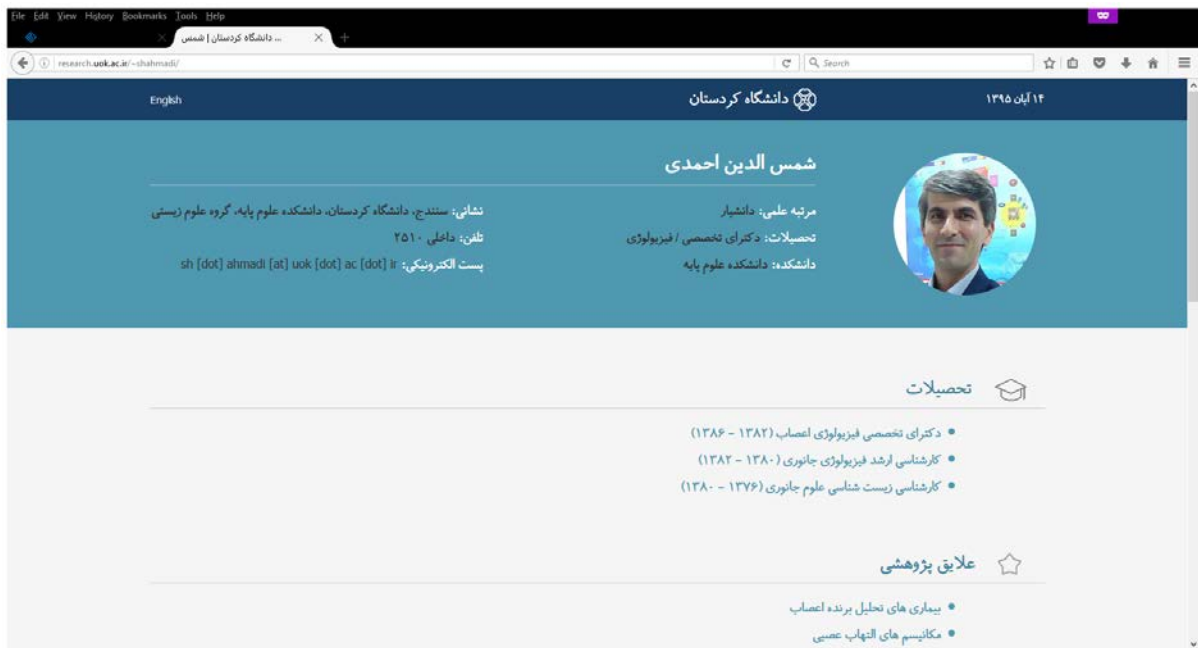
<http://research.uok.ac.ir/~>

پس از اضافه نمودن لینک زیر به دست می‌آید که همان آدرس صفحه شخصی شماست:

<http://research.uok.ac.ir/~shahmadi>

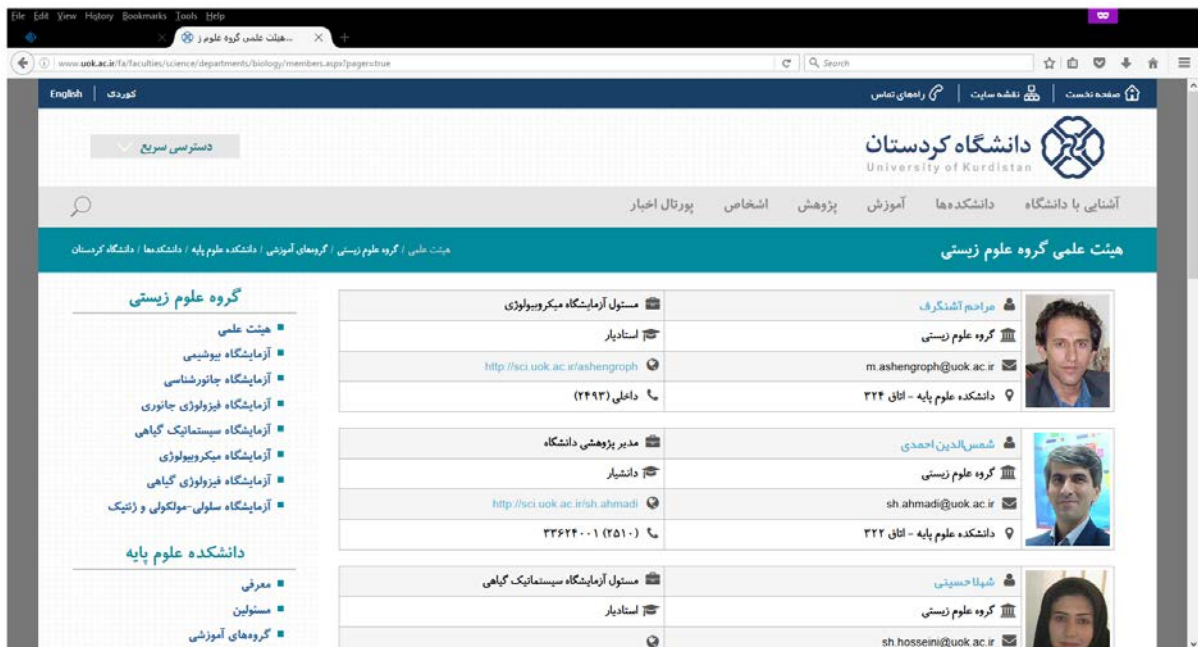
با وارد کردن این آدرس در مرورگر خود می‌توانید صفحه شخصی خود را مشاهده نمایید.

	عنوان مستند: راهنمای تکمیل صفحه شخصی (از طریق سامانه پژوهشی)	
	تهیه کننده: شعیب محمودی	حوزه معاونت پژوهشی




روش دوم

وارد سایت دانشگاه (<http://www.uok.ac.ir>) شوید. سپس به لیست اعضای هیأت علمی گروه خود مراجعه نموده و بر روی نام خود کلیک نمایید.



بدین ترتیب وارد صفحه شخصی خود می شوید.

	عنوان مستند: راهنمای تکمیل صفحه شخصی (از طریق سامانه پژوهشی)	
	تهیه کننده: شعیب محمودی	حوزه معاونت پژوهشی
تاریخ ساخت: ۱۳۹۵/۰۸/۰۱		

The screenshot shows a web browser window with the address bar containing 'research.uok.ac.ir/~shahmadi/'. The page displays a personal profile for 'شمس الدین احمدی' (Shams Al-Din Ahmadi) at Shahrood University of Technology. The profile includes a circular profile picture, a title 'مرتبه علمی: دانشیار' (Academic Rank: Associate Professor), and a list of degrees: 'دکترای تخصصی فیزیولوژی اعصاب (۱۳۸۲ - ۱۳۸۴)', 'کارشناسی ارشد فیزیولوژی جانوری (۱۳۸۰ - ۱۳۸۲)', and 'کارشناسی زیست شناسی علوم جانوری (۱۳۷۶ - ۱۳۸۰)'. Under the 'علاقه پژوهشی' (Research Interests) section, it lists 'بیماری های تحلیل برنده اعصاب' (Neurodegenerative diseases) and 'مکانیسم های التهاب عصبی' (Neuroinflammatory mechanisms).

پس از ورود به صفحه شخصی خود مشاهده می‌نمایید که آدرس آن دقیقاً آدرسی است که در بخش قبلی آمده است.