فرایند صدور مدرک تحصیلی - ریز فرایند صدور مدرک تحصیلی در دانشگاه

1 دانشجو

- مراجعه دانشجو به آموزش کل
- تکمیل گزارش 522 (امور تسویه)
- تحویل کارت دانشجویی به کارشناس امور فارغ التحصیلان

2 آموزش کل دانشگاه (امور فارغ التحصیلان)

- تایید نهایی گزارش 522 توسط کارشناس
- اخذ مدارک ذیل جهت درخواست صدور مدرک تحصیلی
  - 1- اصل مدرک تحصیلی مقطع قبلی همراه با تاییدیه کنسولی جمهوري اسلامی ایران
  - 2- دو قطعه عکس 4*3
  - 3- تاییدیه گذراندن دوره آموزش زبان فارسی
  - 4- برگه تایید صلاحیت عمومی (برگه استعلام وزارت علوم)
- بارگذاري، ارسال و تایید کلیه مدارک پرونده آموزشی درسامانه سجاد وزارت علوم توسط کارشناس

3 سازمان امور دانشجویان

- دریافت و بررسی مدارک
- تایید مدارک توسط کارشناسان
- انتقال به سامانه گلستان (مدت زمان انتظار 10 الی 15 روزکاري)

4 امور فارغ التحصیلان

- دریافت نتیجه
- صدور مدرک در سامانه گلستان توسط کارشناس
- تایید مدرک توسط مدیر امور آموزش
- امضاي مدرک توسط معاون آموزشی و رییس دانشگاه
- تحویل مدرک به شخص دانشجو و یا نماینده قانونی وي

5 پایان فرایند

- دریافت مدرک
- پایان صدور مدرک