

برگ مأموریت اداری

"موضوع بند الف ماده ۱۱ قانون استخدام کشوری"

فرم ع-۱۱۹(۱۱-۷۰) سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

۱- وزارت / مؤسسه: دانشگاه کردستان		۲- واحد اعزام کننده:
۳- نام و نام خانوادگی مأمور:		۴- عنوان پست ثابت سازمانی:
۵- نوع درخواست: <input type="checkbox"/> صدور حکم مأموریت <input type="checkbox"/> تمدید حکم مأموریت		
۶- نوع مأموریت: <input type="checkbox"/> انفرادی <input type="checkbox"/> گروهی		
۷- محل مأموریت:		
۸- موضوع مأموریت:		
۹- مدت مأموریت: روز		۱۰- تاریخ مأموریت: از الی
۱۱- مدت تمدید مأموریت:		۱۲- مجوز تمدید مأموریت:
۱۳- محل اقامت: <input type="checkbox"/> تأمین شده است. <input type="checkbox"/> تأمین نشده است.		
۱۴- نوع وسیله رفت و برگشت: <input type="checkbox"/> وسیله نقلیه دولتی با راننده <input type="checkbox"/> وسیله نقلیه دولتی با راننده <input type="checkbox"/> هواپیما <input type="checkbox"/> قطار <input type="checkbox"/> کشتی <input type="checkbox"/> اتوبوس <input type="checkbox"/> وسیله شخصی		
۱۵- وسایل و تجهیزات مورد نیاز مأموریت:		
۱۶- نام و نام خانوادگی مسؤول واحد اعزام کننده: عنوان پست ثابت سازمانی: تاریخ، امضاء		
۱۷- نام و نام خانوادگی مقام موافقت کننده: عنوان پست ثابت سازمانی: تاریخ، امضاء		
۱۸- شماره درخواست:		۱۹- شماره: تاریخ: